

Tesorería
Plaza Vieja, 1
31500 Tudela
948417100 Ext. 330
tesoreria@tudela.es

ORDEN DE DOMICILIACIÓN DE ADEUDO DIRECTO SEPA
SEPA DIRECT DEBIT MANDATE

(*) campos obligatorios

1.- DATOS DEL ACREEDOR (a cumplimentar por el acreedor):

Referencia de la orden de domiciliación (tributo/s)

Nombre/identificador del acreedor

AYUNTAMIENTO DE TUDELA

Dirección*	Núm.*	Bloque	Escalera	Planta	Puerta
PLAZA VIEJA	1				
Municipio*		Provincia*		CP:*	
TUDELA		NAVARRA		31500	

2.- DATOS DEL/DE LA DEUDOR/A:

Nombre del/de la deudor/a*

DNI/NIE*

Teléfono*

Correo electrónico*

Dirección*	Núm.*	Bloque	Escalera	Planta	Puerta
Municipio*		Provincia*		CP:*	

3.- DATOS PARA PAGOS:

Nº de cuenta (IBAN) (24 posiciones comenzando siempre por ES)*

Swift BIC (no obligatoria) (puede tener 8 u 11 posiciones)

Tipo de pago*

Pago recurrente

Pago único

En todos los casos

Tudela, a ___ de _____ de 20__.

Firma del deudor/a

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza (A) al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

By signing this mandate form, you authorise (A) the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.

Política de Privacidad: Conforme al Reglamento Europeo (UE) 2016/679, de 27 de abril, y la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales 3/2018, de 5 de diciembre, los datos de carácter personal recabados serán tratados de forma confidencial y se incorporarán a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Tudela. Podrán ser cedidos a otras administraciones en cumplimiento de una obligación legal. El tratamiento de los datos se realiza para la tramitación de la solicitud, así como para el cumplimiento de las obligaciones legales del Ayuntamiento de Tudela, en cumplimiento del interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al mismo. Puede consultar la política de privacidad en sede electrónica <https://sede.tudela.es>. La persona interesada puede presentar reclamación ante la autoridad de control oportuna y puede ejercitar sus derechos de acceso, supresión, oposición, rectificación, portabilidad así como limitación en el tratamiento, mediante solicitud ante el Ayuntamiento de Tudela, Plaza Vieja, 1, 31500, Tudela o en el correo electrónico: dpd@tudela.es.