

SESIÓN DEL PLENO ORDINARIO DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE TUDELA, CELEBRADO, EN PRIMERA CONVOCATORIA, EL DÍA 21 DE DICIEMBRE DE 2018.

En la Casa Consistorial, sita en Plaza Vieja, 1, siendo las 16:00 horas del día indicado en el encabezamiento, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, Don Eneko Larrarte Huguet y con asistencia de los y las Concejales/as electos en las pasadas elecciones locales celebradas el día 13 de junio de 2015, Sres/as: Doña Laura-Inés Abaigar Grossi, Doña Ana-María-Jesús Agüera Angulo, Don José-Ángel Andrés Gutiérrez, Doña Natalia Castro Lizar, Doña Silvia Cepas Medina, Don Rubén Domínguez Rodríguez, Doña María Isabel Echave Blanco, Don José Antonio Fraile Lasanta, Don Carlos Gimeno Gurpegui, Don Francisco-Javier Gómez Vidal, Doña Gloria González Soria, Don Daniel López Córdoba, Doña Patricia Lorente Sevilla, Doña Marisa Marqués Rodríguez, Don José-Ignacio Martínez Santos, Don Arturo Pérez Pérez, Doña Olga Risueño Molina, Doña Irene Royo Ortín, Don José Suárez Benito y Don Félix Zapatero Soria dio comienzo la sesión a las diecisiete horas.

Actúa como Secretario, el de la Corporación, Don Miguel Chivite Sesma.

De conformidad con lo establecido en el art. 87.2 h) del Reglamento de Organización Municipal las opiniones de los participantes se encuentran en la videoacta que aparece en la web municipal www.tudela.es.

1.- Actas de la sesión plenaria celebrada el día 26 de noviembre de 2018.

Queda aprobada por unanimidad el acta de la sesión plenaria celebrada el 26 de noviembre de 2018.

ALCALDÍA

2.- Aprobar inicialmente la modificación de los artículos 1.1 (Naturaleza y denominación), 3 (Domicilio) y 17.3 (Nombramiento y cese del Director Gerente) de los Estatutos de la EPEL Castel Ruiz (que a partir de ahora pasará a denominarse “Tudela-Cultura”).

La propuesta dice así:

“El Consejo de Administración de la Entidad Pública Local Empresarial (E.P.E.L.) Castel Ruiz, tiene el honor de informar y proponer a Ud. un acuerdo del tenor literal siguiente:

Primero.- Cambio de Nombre de la Entidad

El Boletín Oficial de Navarra de 2 de octubre de 2009, recogió la aprobación definitiva y la publicación íntegra de los estatutos de la Entidad Pública Empresarial Local creada por el Ayuntamiento de Tudela con el nombre de “Castel Ruiz”.

Este nombre era heredero del que tenía el antiguo Organismo Autónomo del mismo nombre y tenía sentido por la ubicación de la sede en el edificio sito en el número 7 de la calle Mercadal denominado “Castel Ruiz”.

Transcurrido un tiempo en el que se han trasladado los servicios administrativos a la Casa del Almirante en C/ Rúa, 13 que lo que está dando lugar a confusión a la hora de localizar varios servicios municipales que se relacionan o se ubican en edificios del mismo nombre (conservatorio y escuela de música y cultura).

De forma igualmente importante se considera conveniente cambiar la denominación de la EPEL y dotarla de un nombre que pueda identificar por sí mismo el objeto de la Entidad Pública. Para ello se ha pensado en Tudela-Cultura.

Segundo.- Sustitución del Director Gerente en caso de vacante.

Los estatutos de la EPEL Castel Ruiz contemplan la figura del Director Gerente, su designación así como las funciones que desempeña. Además en el art. 17.3 prevé la sustitución de este en caso de vacante por otro personal directivo de la propia entidad.

La decisión del equipo de gobierno de no dotar de Gerente a la Entidad Pública Empresarial plantea la problemática de que, a falta de otro personal directivo de la Entidad Pública que el propio Director Gerente, la previsión estatutaria no soluciona el problema de cubrir las funciones en caso de vacante mientras esta dure.

El presente acuerdo propone como sustituto al propio presidente que podrá delegar en un técnico de nivel A las funciones organizativas y de gestión ordinaria del servicio.

Tercero.- Modificación del domicilio social

Se aprovecha la ocasión para adaptar el domicilio a la actual sede que ya fue acordada por el Consejo de Administración.

Cuarto.- Procedimiento.

En cuanto al procedimiento para la modificación el art. 43 de los Estatutos prevé que se realizarán los mismos trámites que para su aprobación que fueron los previstos para la aprobación de ordenanzas y reglamentos del art. 325 de la L 6/1990, de 2 de julio, de Administración Local de Navarra.

En virtud de todo ello **SE APRUEBA:**

1.- Aprobar inicialmente la modificación de los artículos 1.1, 3 y 17.3 de los Estatutos de la EPE Castel Ruiz que quedarán redactados de la siguiente forma:

Artículo 1. Naturaleza y denominación.

1. “**Tudela-Cultura**” se configura como una entidad pública empresarial local del Ayuntamiento de Tudela, de conformidad con la legislación reguladora del régimen local.

Artículo 3. Domicilio.

La Entidad tendrá su domicilio social **en la Casa del Almirante, nº 13 de la Calle Rúa de Tudela**, sin perjuicio del establecimiento de delegaciones distintas en la ciudad. El Consejo de Administración podrá acordar el cambio de domicilio, pero siempre dentro del término municipal de Tudela.

Artículo 17. Nombramiento y cese del/de la Director/a Gerente.

1. El/la Director/a Gerente es el máximo órgano de dirección ordinaria y su nombramiento y cese corresponde al/a la Presidente/a.

2. El puesto de Director/a Gerente tiene la consideración de personal directivo y su designación habrá de recaer en un funcionario de carrera o laboral de las Administraciones Públicas o un profesional del sector privado, titulado superior en ambos casos, y con más de cinco años de ejercicio profesional **en el mundo de la cultura y formación en dirección y gestión de empresa** en el segundo. En todo caso se exigirá formación o experiencia específica en gestión cultural.

3. El/la Director/a Gerente será sustituido/a en caso de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento legítimo por aquel/a miembro directivo de la Entidad que nombre el/la Presidente/a y que cumpliera los requisitos establecidos en el apartado anterior. **En caso ausencia del personal directivo las funciones del Gerente serán desempeñadas por el propio Presidente que podrá delegar en personal de nivel A de la propia Entidad cuestiones de organización del servicio y gestión ordinaria de la EPEL.**

2.- Someter la presente modificación a información pública por espacio de treinta días naturales a contar desde la publicación del correspondiente anuncio en el B.O.N. para que vecinos e interesados puedan examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones. Si en dicho plazo no se han presentado alegaciones se entenderá definitivamente aprobado y se procederá a su publicación. Si las hubiera deberán resolverse mediante acuerdo de pleno.”

*Se aprueba el punto número dos del orden del día al obtener catorce votos a favor (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y 1 Concejil no adscrito), seis votos en contra (UPN) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

COMISIÓN INFORMATIVA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

3.- Aprobar el Presupuesto General Consolidado para el ejercicio 2019, que asciende, tanto en ingresos como en gastos, a 51.912.840,07 euros; aprobar las Bases de Ejecución del mismo; y exponer el expediente al público durante quince días hábiles a fin de que los vecinos o interesados puedan examinarlo y formular las reclamaciones que estimen pertinentes. En caso de que no se formulen reclamaciones (art. 202.1 de la Ley Foral de Haciendas Locales de Navarra) se entenderá producida la aprobación definitiva una vez transcurrido el periodo de exposición pública.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Economía y Hacienda, tiene el honor de proponer a V.I. la adopción del siguiente acuerdo:

Visto el proyecto de PRESUPUESTO GENERAL ÚNICO PARA EL AÑO 2019, compuesto por el Presupuesto Municipal Ordinario y por el Presupuesto Ordinario del Organismo Autónomo del M.I. Ayuntamiento de Tudela (Junta Municipal de Aguas) y el estado de previsión de gastos e ingresos de la Entidad Pública Empresarial Castel Ruiz, que ascienden, tanto en ingresos como en gastos, a las siguientes cantidades:

a) Presupuesto General Único: 51.912.840,07 euros.

b) Presupuesto Municipal Ordinario: 47.822.095,41 euros.

c) Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Aguas: 3.503.344,66 euros.

d) Estado de previsión de gastos e ingresos de la E.P.E. Castel-Ruiz: 1.638.600,00 euros.

CONSIDERANDO: Lo dispuesto sobre los presupuestos por la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra (art. 192, 194, 195, 199 y 201), y en el Decreto Foral 270/98, de 21 de septiembre sobre presupuestos y gasto público, a los que se ha dado cumplimiento.

CONSIDERANDO: Lo regulado por la anterior Ley Foral sobre las bases de ejecución del presupuesto (art. 196).

En consecuencia, SE ACUERDA:

1º.- Aprobar inicialmente el PRESUPUESTO GENERAL ÚNICO del M.I. Ayuntamiento para el ejercicio del año 2019, que asciende, tanto en ingresos como en gastos, a la cantidad de 51.912.840,07 euros.

2º.- Aprobar las Bases de Ejecución del Presupuesto que figuran en el expediente.

3º.- Exponer el expediente al público en la Secretaría de esta Entidad durante quince días hábiles, previo anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el tablón municipal, a fin de que los vecinos o interesados puedan examinarlo y formular las reclamaciones que estimen pertinentes. De conformidad con el artículo 202.1 de la Ley Foral de Haciendas Locales de Navarra, en caso de que no se formulen reclamaciones, se entenderá producida la aprobación definitiva una vez transcurrido el periodo de exposición pública.”

ENMIENDAS

PRESENTADAS POR EL CONCEJAL NO ADSCRITO

-Enmienda parcial número 1:

.Aplicación presupuestaria 21001/1533 mantenimiento calles y plazas,..

Aumentar esta aplicación presupuestaria en 50.000 euros quedando en un total de 270.000 euros, a cargo de la aplicación presupuestaria 22706/1510 informes, estudios y trabajos técnicos.

Creemos que es necesaria para nuestra ciudad y los ciudadanos, un adecuado mantenimiento de calles y plazas, es una demanda de un gran número de vecinos. La imagen de la ciudad es muy importante tanto para nosotros, como para la impresión que se puedan llevar los turistas que vienen a visitar nuestra ciudad. Eso repercute en varios factores

-Enmienda parcial número 2:

.Aplicación presupuestaria 21003/1650 mantenimiento alumbrado público.

De las siguientes aplicaciones presupuestarias:

Con 15.000 euros a cargo de la aplicación presupuestaria 48909/9320 Subvenciones varias.

Con 15.000 euros a cargo de la aplicación presupuestaria 22706/1510 informes, estudios y trabajos técnicos.

No nos parece bien, que no se dote esta aplicación presupuestaria con más presupuesto, porque estamos viendo que en la ciudad hay zonas donde hay una iluminación insuficiente, los ciudadanos demandan unas instalaciones adecuadas a la

circunstancia de cada vía urbana. De manera que iríamos introduciendo iluminación más ecológica, sostenible y ahorrativa.

-Enmienda parcial número 3:

.Aplicación presupuestaria 22730/4411 servicio autobuses urbanos.

Aumentar esta aplicación presupuestaria en 30.000 euros quedando en un total de 440.000 euros, a cargo de la aplicación presupuestaria 22790/1510 obras por adecuación urbanística.

Tras varios recortes en este servicio de transporte urbano, en el cual se suprimió una de las 4 líneas y una reducción importante en el horario de domingos y festivos, los ciudadanos demandan un servicio más eficaz y con más horarios. Habría una reducción de la utilización de vehículos privados, así como en la disminución de la contaminación que tanto se demanda en esta sociedad.

-Enmienda total número 4:

.Crear una nueva aplicación presupuestaria 00000/0000 que se denomine ayuda y subvención y para personas necesitadas en el ámbito local.

Esta aplicación presupuestaria estaría dotada con 220.000 euros a cargo de la aplicación presupuestaria 48210/2310 ayudas y subvenciones cooperación al desarrollo.

Creemos que en estos tiempos de necesidad para algunas personas en esta ciudad, es nuestra obligación velar por ellos, ya que los tenemos más próximos. El objeto de esta enmienda total es dar un gran impulso a estas personas. Todos los años se destina a diferentes proyectos de ONG.

No queremos ser insolidarios con los de fuera, pero primero creemos que las personas desfavorecidas de nuestra ciudad tienen prioridad.

*Queda rechazada la enmienda número uno por tres votos a favor (2 PP y 1 Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSOE y 2 TP) y siete abstenciones (6 UPN y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número dos por un voto a favor (Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSOE y 2 TP) y nueve abstenciones (6 UPN, 2 UPN y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Rechazada la enmienda número tres al obtener cuatro votos a favor (2 PP, 1 Concejal no adscrito y 1 Grupo mixto (CUP)) y diecisiete votos en contra (6 IE, 6PP, 3 PSN/PSOE y 2 TP).

*Rechazada la enmienda número cuatro al obtener un voto a favor (Concejal no adscrito) y veinte votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

PRESENTADAS POR CUP-TUDELA

Concepto de Gasto Partida a incrementar	Cuantía a incrementar	Reducción de partida
1.-Proyecto de derribo y urbanización de Sementales 22706 1510 Informes, estudios y trabajos técnicos.	100.000 €	21200 1525 Conservación de otros edificios Partida sobredotada
2.-Estudio afectación subestaciones eléctricas en Bº Lourdes y Azucarera. 22706 1723 Estudios de trabajos técnicos de medio ambiente.	20.000 €	Comprometer de la misma partida 22706 1723 Estudios de trabajos técnicos de medio ambiente, no se emplea.
3.- Proyecto adecentamiento rio Mediavilla en Tejerías y ajardinado de	20.000 €	48909 9320 Subvenciones varias

la zona para separar la parte habitable de la zona industrial. 22706 1723 Estudios de trabajos técnicos de medio ambiente.		-20.000 € (Mtº polígono no se ha gastado nada en 2017 ni 2018)
4.-Proyecto construcción frontón al aire libre en algún solar del Casco Antiguo o en la nueva urbanización del Queiles. 22706 3400 Estudios y trabajos técnicos de deportes.	20.000 €	48909 9320 Subvenciones varias -20.000 € (Mtº polígono no se ha gastado nada ni en 2017 ni 2018)
5.-Aumento horarios y días de transporte al Hospital y Casco Antiguo. 22730 4411 Servicio autobuses urbanos.	20.000 €	22699 2413 Actividades de empleo, Partidas sobre dotadas
6.- Igualdad. Campaña de sensibilización sobre desigualdad de género en medios de comunicación de la Ribera y actualización Web Ayuntamiento. 22699 1510 Actividades mujer e igualdad	10.000 €	22706 Varios estudios y trabajos técnicos, partidas sobre dotadas
7.-Campaña sensibilización sobre el euskera 22699 9121 Actividades servicios generales	5.000 €	22706 Varias partidas estudios y trabajos técnicos, sobre dotadas
8.-Rotulación en Bilingüe de los 3 Centros Cívicos 22004 3371 Materiales centros cívicos.	5.000 €	22706 Varias partidas estudios y trabajos técnicos, sobre dotadas
9.-Presencia del euskera en algunos impresos y comunicaciones oficiales del Ayuntamiento. 22000 9201 Material oficina servicios generales	4.000 €	22706 Varias partidas de estudios y trabajos técnicos, sobre dotadas
10.-Unión del camino y carril bici con Fontellas para acceder al Bocal	20.000 €	22103 Varias partidas de combustible, Sobredotadas
11.- Apertura de otro centro cívico los sábados. 22699 3371 Actividades centros cívicos	10.000 €	Comprometer de la misma partida en lugar de musealización Molinar 22699 3371 Actividades centros cívicos
12.- Ampliación subvenciones para las Peñas en fiestas de Tudela	25.000 €	
TOTAL	259.000 €	

*Rechazada la enmienda número uno al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)), dieciocho votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito) y dos abstenciones (PP).

*Rechazada la enmienda número dos al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)), dieciocho votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito) y dos abstenciones (PP).

*Rechazada la enmienda número tres al obtener cuatro votos a favor (2 PP, Concejal no adscrito y Grupo Mixto (CUP)) y 17 votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP).

*Rechazada la enmienda número cuatro al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)), dieciocho votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito) y dos abstenciones (PP).

*Rechazada la enmienda número cinco al obtener cuatro votos a favor (2 PP, Concejal no adscrito y Grupo Mixto (CUP)) y 17 votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP).

*Rechazada la enmienda número seis al obtener dos votos a favor (Concejal no adscrito y Grupo Mixto (CUP)), 17 votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y dos abstenciones (PP).

*Rechazada la enmienda número siete al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)) y veinte votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y Concejal no adscrito).

*Rechazada la enmienda número ocho al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)) y veinte votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y Concejal no adscrito).

*Rechazada la enmienda número nueve al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)) y veinte votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y Concejal no adscrito).

*Rechazada la enmienda número diez al obtener dos votos a favor (Concejal no adscrito y Grupo Mixto (CUP)), 17 votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y dos abstenciones (PP).

*Rechazada la enmienda número once al obtener dos votos a favor (Concejal no adscrito y Grupo Mixto (CUP)), 17 votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y dos abstenciones (PP).

*Rechazada la enmienda número doce al obtener un voto a favor (Grupo Mixto (CUP)), dieciocho votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito) y dos abstenciones (PP).

PRESENTADAS POR PARTIDO POPULAR

ENMIENDA NÚMERO 1

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
68200/3427	"PABELLÓN POLIDEPORTIVO"	800.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	800.000

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			ALTA EN EL ESTADO DE INGRESOS		
68200/3427	"PABELLÓN POLIDEPORTIVO"	500.000	60900	VENTA OTROS TERRENOS	500.000

ENMIENDA NÚMERO 2

BAJA EN EL ESTADO DE INGRESOS			ALTA EN EL ESTADO DE INGRESOS		
-------------------------------	--	--	-------------------------------	--	--

11300	CONTRIBUCIÓN TERRITORIAL DE NATURALEZA URBANA	870.000	39990	OTROS INGRESOS DIVERSOS	870.000
-------	---	---------	-------	-------------------------	---------

ENMIENDA NÚMERO 3

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
60990/1532	ROTONDA DÍAZ BRAVO-PASEO DEL QUEILES	350.000	60983/1710	URBANIZACIÓN PARQUE DEL QUEILES TUDELA 14	350.000

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
60990/1532	ROTONDA DÍAZ BRAVO-PASEO DEL QUEILES	50.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	50.000

ENMIENDA NÚMERO 4

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
22699/4314	PLAN DE COMERCIO	50.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	50.000

ENMIENDA NÚMERO 5

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
21003/1710	ADAPTACIÓN DE PARQUES PARA PERSONAS CON MINUSVALÍA	20.000	21002/1710	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	20.000

ENMIENDA NÚMERO 6

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
22701/1630	LIMPIEZA DE GRAFFITIS	20.000	22700/1630	LIMPIEZA VIARIA	20.000

ENMIENDA NÚMERO 7

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
21001/4100	ARREGLO DE CAMINOS TRASLAPUENTE Y MOSQUERA	31.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	31.000

ENMIENDA NÚMERO 8

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
22799/3111	DES RATIZACIÓN	20.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	20.000

ENMIENDA NÚMERO 9

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
21003/1650	ILUMINACIÓN DEL PASEO DEL QUEILES	50.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	50.000

ENMIENDA NÚMERO 10

ALTA EN EL ESTADO DE GASTOS			BAJA EN EL ESTADO DE GASTOS		
44901/9433	ACTUACIÓN BANDA DE MÚSICA EN LA PROCESIÓN DE VIERNES SANTO	2.000	68200/3371	REFORMA EDIFICIO LESTONAC	2.000

ENMIENDA A LA TOTALIDAD al Presupuesto General Único para el ejercicio 2019, en Tudela a 20 de diciembre de 2018:

“Se propone al pleno la aprobación del Presupuesto General Único del M.I. del M.I. Ayuntamiento para el ejercicio del año 2019, que asciende, tanto en ingresos como en gastos a la cantidad de 51.912.840,07 euros. De aprobarse este presupuesto, por la fecha en que se trae a su debate, entraría en vigor a finales de enero.

Teniendo en cuenta que en 2019 hay elecciones municipales en mayo, la ejecución de esta propuesta de presupuesto solo va a poder gestionarse durante unos meses por el actual equipo de gobierno siendo el equipo de gobierno entrante quien se encargue de ejecutar la mayor parte del presupuesto.

El Partido Popular ha presentado enmiendas parciales por un importe de 2.763.000,00 euros; enmiendas que suponen un cambio sustancial en la propuesta planteada tanto en el estado de gastos como en el de ingresos, ya que una de ellas propone una reducción del 10% de la contribución.

Teniendo en cuenta que una parte del gasto está comprometido esto supone un cambio importante en la parte de gasto elegible a la vez que deja un mayor margen de la elección de la inejecución a la discrecionalidad de quien lo gestione en cada momento.

Es deseo de nuestro partido que en vez de incrementar esa discrecionalidad, el presupuesto refleje de manera más determinada los límites de gasto de cada una de las aplicaciones presupuestarias y sea el pleno quien los fije.

Por ello pedimos la retirada de estos presupuestos, con los que no nos sentimos identificados y se plantee uno nuevo que recoja la bajada de la contribución del 10% y una dotación de crédito en el estado de gastos acorde a ello modificando el crédito de las aplicaciones presupuestarias en vez de plantearla como inejecución.”

*Queda rechazada la enmienda número uno de PP al obtener dos votos a favor (PP), dieciocho votos en contra (6 IE, 6UPN, 3PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concej al no adscrito) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número dos de PP al obtener tres votos a favor (2 PP y Concej al no adscrito) y dieciocho votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP, y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número tres de PP por dos votos a favor (PP), diecisiete votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y dos abstenciones (Grupo Mixto (CUP) y Concej al no adscrito).

*Queda rechazada la enmienda número cuatro de PP por tres votos a favor (2 PP y Concej al no adscrito), diecisiete votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número cinco de PP por tres votos a favor (2 PP y 1 Concej al no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y siete abstenciones (6 UPN y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número seis de PP al obtener dos votos a favor (PP), dieciocho votos en contra (6 IE, 6UPN, 3PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concej al no adscrito) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número siete de PP al obtener tres votos a favor (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y seis abstenciones (UPN).

*Queda rechazada la enmienda número ocho de PP al obtener dos votos a favor (PP), dieciocho votos en contra (6 IE, 6UPN, 3PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número nueve de PP al obtener dos votos a favor (PP), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y siete abstenciones (6 UPN y 1 Grupo Misto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda a la totalidad presentada por el Partido Popular al obtener dos votos a favor (PP), dieciocho votos en contra (6 IE, 6 UPN, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Grupo Mixto (CUP) y una abstención (Concejal no adscrito).

PRESENTADAS POR UNIÓN DEL PUEBLO NAVARRO

1.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 21002 1710 MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES

Propuesta: Aumentar la partida de 15.000 € para “establecer un *corredor ecológico*, restaurando la ribera de Ribotas conectando la misma por debajo del puente del Ebro con La Mejana”, quedando la partida en 1.302.650 €.

Esta cantidad irá a cargo de partida 21200 1525 CONSERVACIÓN OTROS EDIFICIOS. Entendemos que es una partida muy alta, teniendo en cuenta que este año ha habido un gasto de aproximadamente el 60% de la misma.

Justificación: Actualmente el acceso a La Mejana desde la acera de Ribotas se debe realizar atravesando tres pasos de cebra. Uno de los pasos de cebra interrumpe la entrada de los coches en la ciudad de Tudela y resulta muy peligroso.

Se pretende restaurar la ribera e instalar una rampa desde la acera de Ribotas hasta debajo del arco del primer ojo del puente del Ebro, un pequeño puente en el final de la acequia Molinar y otra rampa hasta la mota de la Mejana.

Conectamos la acera de Ribotas con La Mejana directamente sin atravesar ninguna carretera, ni paso de cebra, y creamos un corredor ecológico, para uso peatonal y de bici.

2.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22004 1710 MATERIALES PARQUES Y JARDINES.

Propuesta: Aumentar la partida en 4.000 € para instalar “*Barbacoas de obra en el Parque Padre Baztan*”, quedando la partida en 34.000 €.

Esta cantidad irá a cargo de la partida 21600 9205 MANTENIMIENTO EQUIPO INFORMÁTICO. Es una partida que este año sufre un incremento de 2.000 euros, aún habiéndose ejecutado en el ejercicio anterior solamente un 40 % de lo presupuestado.

Justificación: Con la instalación en el parque de estas barbacoas daríamos más uso al mismo puesto que serían familias, grupos de jóvenes, etc quienes podrían reunirse en el mismo. Es muy probable que este año con lo que está lloviendo y como están de nivel los pantanos no pueda celebrarse el Día del Ángel en Las Norias, y sería esta una alternativa.

3.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 1510 ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS

Propuesta: Estudio para un *parking en el centro de la manzana de Jesuitas*. La entrada al parking sería por la calle Tejerías, la calle que tiene una mediana en el centro y está enfrente de los prefabricados. El parking tendría una salida peatonal a la Calle Dominicas.

El terreno pertenece al ayuntamiento, los Jesuitas y una pequeña parte a un particular.

La cantidad de 5.000 euros, se comprometerá de la propia partida de estudios y trabajos técnicos, dotada en este ejercicio con 333.100 €.

Justificación: Sería una buena zona en la que situar un aparcamiento, ya que podrían salir unos 7.500 metros cuadrados, contando con distintas parcelas.

4.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 21001 1533 MANTENIMIENTO DE CALLES Y PLAZAS

Propuesta: Aumentar la partida de *“Mantenimiento de calles y Plazas”* en 75.000€, quedando la partida en 295.000 €.

Esta cantidad irá a cargo de la partida 22706 9205 CONTRATOS ASISTENCIA INFORMÁTICA. Es una partida alta de la que en 2018 sólo se ha ejecutado aproximadamente un 30 %.

Justificación: Son muchas las calles de Tudela que por averías, obras y diferentes intervenciones se parchean, quedando desigualdades y con desniveles, por lo que necesitan de un fresado y nivelado para un asfaltado homogéneo. Este importe debería ejecutarse y mantenerse para años futuros y con el mismo fin.

5.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 21001 1533 MANTENIMIENTO DE CALLES Y PLAZAS

Propuesta: Comprometer de la partida de 21001 1533 MANTENIMIENTO DE CALLES Y PLAZAS 60.000€, para el *arreglo de aceras*, llevando a cabo una reparación de las baldosas y adoquines que se encuentran deteriorados.

Justificación: En las calles de Tudela nos encontramos infinidad de zonas donde las baldosas de las aceras se encuentran sueltas, provocando en épocas de lluvia salpicaduras o la eliminación de baldosas por desprendimiento, provocando accidentes a los viandantes.

6.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 1723 ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS MEDIO AMBIENTE

Propuesta: Aumentar la partida de Estudios y Trabajos Técnicos de Medio Ambiente en 10.000€, quedando la partida en 30.000€, para realizar un *estudio de viabilidad para la construcción o ubicación de un camping* en Tudela.

Esta cantidad irá a cargo de la partida 22706 9205 CONTRATOS ASISTENCIA INFORMÁTICA. Es una partida alta de la que en 2018 sólo se ha ejecutado aproximadamente un 30 %.

Justificación: Realizar un estudio de viabilidad para la construcción de un Camping en Tudela, ya que la ciudad carece de este tipo de instalación.

7.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 1510 ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS

Propuesta: Comprometer 5.000 euros de la propia partida de Estudios y trabajos técnicos, para desarrollar un *Centro de Creación Artística*.

Justificación. Estudiar la necesidad de desarrollar e implantar en la ciudad de Tudela, un espacio para crear un centro de creación artística. Son espacios muy interesantes dentro del mundo de la cultura y teniendo además en cuenta la ubicación y la población a la que afecta Tudela, puede ser una gran idea, teniendo en cuenta además la cercanía de la escuela de artes de Corella o la escuela de Angel Martínez.

8.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 3400 ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS DEPORTES

Propuesta: Aumentar la partida en 3.000 euros, quedando en 48.000 €, para crear nuevas *rutas rurales para bicicleta de montaña en Tudela*. Esta cantidad irá a cargo de la partida: 22699 1510 ACTIVIDADES URBANISMO. Es una partida con un presupuesto bajo, pero de la que no se ejecuta prácticamente nada del mismo. Quedaría con 1.000 euros, los que consideramos suficientes, teniendo en cuenta el histórico de la ejecución.

Justificación: Sería interesante crear con ayuda de la participación de asociación y clubes ciclistas de la ciudad, nuevas rutas de bici. En la página de Gobierno de Navarra indica que pasan tres Tudela, pero Tudela tiene más posibilidades, que debemos potenciar y difundir.

9.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 21001 4220 MANTENIMIENTO POLÍGONOS INDUSTRIALES

Propuesta. Aumentar la partida de *“Mantenimiento Polígonos industriales”* en 20.000€, quedando en 30.000€, con el objeto de poder llevar a cabo un mantenimiento de los polígonos industriales.

Esta partida irá a cargo de la partida 22004 1533 MATERIALES BRIGADA. Esta partida sufre un aumento considerable en este presupuesto, teniendo en cuenta que la ejecución fue de un 10 %, aproximadamente, con lo cual entendemos que podemos extraer los 20.000 euros de esta partida.

Justificación. Es necesario invertir en el mantenimiento de los polígonos industriales, tanto en la pavimentación como en la señalización.

*Es aprobada por unanimidad con la siguiente enmienda:

DAR DE ALTA en la aplicación presupuestaria 22004.1321 (materiales y señales Policía), por importe de 10.000 euros y en aplicación presupuestaria 21001.4220 (mantenimiento polígonos industriales), por importe de 10.000 euros.

DAR DE BAJA en la aplicación presupuestaria 21200.1525 (conservación otros edificios), por importe de 10.000 euros y en la aplicación presupuestaria 22706.1510 (informes, estudios y trabajos técnicos), por importe de 10.000 euros.

10.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA NÚMERO: 21001 4100 MANTENIMIENTO CAMINOS AGRÍCOLAS.

Propuesta: Aumentar la partida de *“Mantenimiento de Caminos Agrícolas”* en 30.000€, quedando en 70.000 €, con objeto de poder arreglar el mayor número de kilómetros de caminos y de una forma más duradera.

Esta partida irá a cargo de la partida 21200 1525 CONSERVACIÓN OTROS EDIFICIOS. Entendemos que es una partida muy alta, teniendo en cuenta que este año ha habido un gasto de aproximadamente el 60% de la misma.

Justificación: Es importante invertir en un arreglo duradero de los caminos, sobre todo si tenemos en cuenta que este año su estado es todavía mucho peor que otros.

11.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 1510 INFORMES, ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS

Propuesta: Comprometer 10.000 euros de la partida de Informes, estudios y trabajos técnicos para realizar un **estudio/concurso de ideas sobre la necesidad de reurbanización de la Plaza de la Estación y creación de una zona de aparcamiento permanente.**

Justificación: Consideramos necesario llevar a cabo esta actuación ya que la Plaza de la Estación es una de nuestras puertas de entrada a la ciudad para muchas personas que vienen a visitarnos y llegan en medios de transporte público.

12.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 21002 1710 MANTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES

Propuesta: Comprometer de la misma partida la cantidad de 125.000 €, con objeto de ***“Cubrir el parque infantil Queiles”***

Justificación: Nuestros hijos necesitan un lugar para poder jugar en días de mal tiempo, por ello apostamos por cubrir el parque que hay detrás del Hotel AC. Un parque céntrico de la ciudad y que permitiría a los niños y padres disponer de un sitio para que ellos se diviertan y otro desde donde los padres puedan vigilarlos.

13.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 4220 ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS INDUSTRIAS

Propuesta: Aumentar la partida 22706 4220 ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS INDUSTRIAS en 10.000 euros, quedando la partida en 15.000€, para la elaboración de un ***Plan de Apoyo a la Industria y la Innovación*** en Tudela. Esta cantidad de 10.000€ irán a cargo de la partida 22706 2310 ESTUDIOS Y TRABAJOS SERVICIOS SOCIALES. Se ha aumentado la partida al doble en el actual presupuesto, aun cuando en la ejecución de 2018 el gasto ha sido nulo.

Justificación: Parece importante y necesario que por parte del Ayuntamiento de Tudela se afronte un proceso de diseño, en forma de Plan que, recogiendo aportaciones de los agentes económicos y sociales más importantes, promueva medidas de fomento y apoyo a la industria y al desarrollo tecnológico en el municipio de Tudela. Un Plan que, de manera coordinada con los que puedan aprobar otras administraciones públicas para un ámbito territorial más amplio, promueva acciones de fomento para la consolidación de las industrias ya existentes en el municipio de Tudela y la llegada y creación de nuevas industrias, fundamentalmente de base tecnológica. Un Plan que supera los aspectos urbanísticos, competencia eminentemente municipal, puesto que debe sumar acciones de fomento directo o supresión de barreras que dificultan la llegada de nuevas industrias. Un Plan que debe promover actuaciones coordinadas de Investigación, Desarrollo e innovación entre la industria local y las universidades implantadas en el municipio de Tudela, ya sea pública o privada, para la puesta en marcha de nuevas empresas de base tecnológica. Un Plan que permita consolidar el empleo existente en nuestro municipio y generar nuevos empleos de calidad.

Un Plan de apoyo a la Industria y a la Innovación Tecnológica que tenga en cuenta los principales sectores industriales, tanto los tradicionales como los emergentes. Que promueva apoyos también a la industria digital, tanto de aplicaciones informáticas como de equipos, así como a la movilidad. Que sume a sectores más tradicionales, como es el caso de bienes de equipo de alta tecnología. Un Plan que no desprecie a las nuevas

industrias de aparición más incipiente, como es el caso de las industrias culturales, entre otras muchas.

14.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 62300 3400 MAQUINARIA Y EQUIPO DE DEPORTES

Propuesta: Colocación de *máquinas de gimnasio para personas de la tercera edad* en el Ribotas o en otro lugar. Aumentar la partida en 10.000 euros quedando en 32.000 euros.

Esta cuantía se detraerá de la partida 22001 9201 PUBLICACIONES Y ENCUADERNACIONES.

Justificación: Sería bueno el poder tener material de gimnasio adaptado a nuestros mayores, por ello se podrían comprar máquinas de gimnasio, especializadas para esta población.

15.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22004 3111 MATERIALES DE SANIDAD

Propuesta: Aumentar la partida en 10.000 €, quedando la partida en 20.000 €, para *realizar el cercado del perímetro de la zona de esparcimiento canino del camino del Rape*, así como la *iluminación de otras zonas caninas (Prado)*. A su vez, de esta partida con 20.000 €, pedimos comprometer la cantidad de 6.000 euros para la *reposición de papeleras y materiales caninos*.

Esta cantidad irá a cargo de la partida 21200 1525 CONSERVACIÓN OTROS EDIFICIOS. Entendemos que es una partida muy alta, teniendo en cuenta que este año ha habido un gasto de aproximadamente el 60% de la misma.

Justificación: Dicha zona de esparcimiento es muy frecuentada por los vecinos del Barrio de Lourdes, pero que tras la construcción del nuevo carril de acceso a la avenida de Huertas Mayores ha dejado la zona de esparcimientos canino limitada por carriles que recogen una circulación importante y con ello el riesgo ante posibles salidas de los perros a la vía de circulación, sin ninguna barrera de protección. Es además necesaria la reposición y aumento de papeleras y materiales caninos.

16.- ENMIENDA PARCIAL DEL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22100 1650 ENERGIA ELÉCTRICA ALUMBRADO PUBLICO

Propuesta: Aumentar la partida en 30.000€, quedando la misma en 558.450 €, con el objeto de *iluminar algunas zonas de la ciudad* en las que las farolas se encuentran apagadas.

Esta partida irá a cargo de la 22706 9205 CONTRATOS ASISTENCIA INFORMÁTICA, ya que ésta es una partida alta de la que en 2018 sólo se ha ejecutado aproximadamente un 30 %.

Justificación: Hay zonas de la ciudad donde la iluminación es escasa pese a la existencia de farolas, provocando falta de iluminación e inseguridad. (Vial Eroski, Calles Barrio Lourdes, Paseo Capuchinas, etc).

17.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22706 9205 CONTRATOS ASISTENCIA INFORMÁTICA

Propuesta: Comprometer 10.000 euros, de la partida de Contratos Asistencia informática, para crear un *Centro de Tramitación de Atención a Empresas y Autónomos* donde poder centralizar la tramitación de las gestiones necesarias.

Justificación: Nos parece importante que se centralice las gestiones de quienes quieren emprender y crear puestos de trabajo, facilitando la tramitación de toda la documentación.

18.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 22620 3381 FIESTAS PATRONALES

Propuesta: Aumentar la partida 22620 3381 *fiestas patronales* en 50.000€, quedando la partida con un total 395.000 €

Esta cantidad de 50.000 € irán a cargo de las partidas:

20.000€ 22706 4100 Estudios y Trabajos técnicos Agricultura

10.000€ 22706 9201 Estudios y Trabajos técnicos Serv. Generales

10.000€ 22706 9204 Estudios y Trabajos técnicos Archivo

10.000€ 22706 9240 Estudios y Trabajos Técnicos Participación y transp.

Justificación: Las fiestas de Tudela necesitan de un impulso y por lo tanto una mayor partida presupuestaria.

19.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 20501 1650 ALQUILER ELEMENTOS DE ILUMINACIÓN NAVIDEÑA

Propuesta: Aumentar la partida 20501 1650 *alquiler elementos de iluminación navideña* en 17.000€, quedando la partida en 25.000 €

Esta cantidad irá a cargo de las siguientes partidas:

5.000 € irán a cargo de la partida 22601 9122 GASTOS DE REPRESENTACIÓN

12.000€ a cargo de la 21200 1525 CONSERVACIÓN OTROS EDIFICIOS.

Justificación: Dado que en los últimos años la iluminación navideña se ha convertido para muchas ciudades en un reclamo turístico y de impulso económico, consideramos necesaria la ampliación de la partida para la mejora de la iluminación navideña.

20.- ENMIENDA PARCIAL GRUPO MUNICIPAL DE UPN AL PRESUPUESTO DEL AÑO 2019

PARTIDA: 21500 1533 MANTENIMIENTO MOBILIARIO URBANO

Propuesta: Aumenta en 20.000 euros, quedando la partida en 45.000 €, para la *Renovación de Paneles, Espacios o Soportes Publicitarios* con un importe de 20.000€ Estos 20.000€ irán a cargo de la 21200 1525 CONSERVACIÓN V. OTROS EDIFICIOS, ya que es una partida muy alta, teniendo en cuenta que este año ha habido un gasto de aproximadamente el 60% de la misma.

Justificación: Vista la acumulación de carteles en fachadas y cristalerías, se considera necesario habilitar una partida de creación de espacios publicitarios que mejoren el soporte de publicidad y la imagen de la ciudad.

*Queda rechazada la enmienda número uno al obtener seis votos a favor (UPN) doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número dos al obtener seis votos a favor (UPN) doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número tres al obtener nueve votos a favor (6 UPN, 2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)) y doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito).

*Rechazada la enmienda número cuatro por siete votos a favor (6 UPN y Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número cinco por siete votos a favor (6 UPN y Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número seis al obtener nueve votos a favor (6 UPN, 2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)) y doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito).

*Queda rechazada la enmienda número siete por siete votos a favor (6 UPN y Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número ocho al obtener nueve votos a favor (6 UPN, 2 PP y Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Aprobada la enmienda número nueve, con la con la modificación añadida por unanimidad.

*Rechazada la enmienda número diez al obtener nueve votos a favor (6 UPN, 2 PP y Grupo Mixto (CUP)) y doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y Concejal no adscrito).

*Queda rechazada la enmienda número once del orden del día por seis votos a favor (UPN), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Rechazada la enmienda número doce al obtener seis votos a favor (UPN), catorce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y 1 Concejal no adscrito) y una abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Rechazada la enmienda número trece al obtener ocho votos a favor (6 UPN y 2 PP), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y 1 abstención (Grupo Mixto (CUP)).

*Rechazada la enmienda número catorce al obtener siete votos a favor (6 UPN y Concejal no adscrito), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Grupo Mixto (CUP)) y 2 abstenciones (PP).

*Queda rechazada la enmienda número quince al obtener siete votos a favor (6 UPN y 1 Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número dieciséis al obtener seis votos a favor (UPN), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número diecisiete al obtener seis votos a favor (UPN), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número dieciocho al obtener siete votos a favor (6 UPN y 1 Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número diecinueve al obtener siete votos a favor (6 UPN y 1 Concejal no adscrito), once votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Queda rechazada la enmienda número veinte al obtener seis votos a favor (UPN), doce votos en contra (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP y 1 Concejal no adscrito) y tres abstenciones (2 PP y 1 Grupo Mixto (CUP)).

*Aprobado el punto número tres del orden del día, con la inclusión de la enmienda número nueve modificada de UPN, por once votos a favor (6 IE, 3 PSN/PSOE y 2 TP) y diez votos en contra (6 UPN, 2 PP, Concejal no adscrito y Grupo Mixto (CUP)).

4.- Fijar como coeficientes a aplicar sobre el valor de los terrenos en el momento del devengo los máximos establecidos en el art. 175.2 de la Ley Foral 2/1995/1995, de Haciendas Locales de Navarra, (en relación al Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana), según el período de generación del incremento; mantener los tipos de gravamen aprobados en el Pleno de 26/03/18; y publicar el acuerdo en el BON para su entrada en vigor el 1/01/19.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Economía y Hacienda, tiene el honor de proponer al Pleno Municipal la adopción del acuerdo siguiente:

En el Boletín Oficial de Navarra de 30 de diciembre, se publicó la Ley Foral 19/2017, de 27 de diciembre, que modifica la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra, dando nueva redacción a diversos artículos de la citada Ley en lo referente al Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.

RESULTANDO: *El Pleno Municipal celebrado el 26 de marzo de 2018 aprobó los coeficientes a aplicar sobre el valor de los terrenos en el momento del devengo, según el periodo de generación del Incremento de valor y tipos de gravamen a aplicar a la base imponible para la determinación de las cuotas a efectos de la liquidación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, de aplicación, tras publicación en el Boletín Oficial de Navarra de 12 de abril de 2018.*

RESULTANDO: *Que los citados coeficientes y tipos de gravamen son los siguientes:*

PERIODO GENERACIÓN	DE	COEFICIEN TE	TIPOS GRAVAMEN	DE
Inferior a 1 año		0,06	23,5%	
1 año		0,13	23,5%	
2 años		0,13	23,5%	
3 años		0,11	23,5%	
4 años		0,06	23,5%	
5 años		0,06	23,5%	
6 años		0,06	23,5%	
7 años		0,06	23,5%	
8 años		0,06	23,5%	
9 años		0,06	23,5%	
10 años		0,06	23,5%	
11 años		0,06	23,5%	
12 años		0,06	23,5%	
13 años		0,06	23,5%	
14 años		0,06	23,5%	
15 años		0,06	23,5%	
16 años		0,21	23,5%	
17 años		0,36	16%	
18 años		0,51	16%	
19 años		0,58	16%	
Igual o superior a 20 años		0,63	16%	

CONSIDERANDO: *Que el artículo 175.2 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, tras redacción dada por la Ley Foral 19/2017, de 27 de diciembre, regula los coeficientes a aplicar en virtud del Periodo de Generación, con carácter de máximo, estableciendo que serán actualizados anualmente, con arreglo a lo establecido en el artículo 58.2.*

CONSIDERANDO: Que el artículo 176.2 establece lo siguiente: “La escala de gravamen será fijada por el Ayuntamiento sin que el tipo mínimo pueda ser inferior al 8 por ciento ni el tipo máximo pueda superar el 25 por ciento”.

En consecuencia, SE ACUERDA:

1º.- Fijar como coeficientes a aplicar sobre el valor de los terrenos en el momento del devengo, los máximos establecidos en el artículo 175.2 de la Ley Foral 2/1995, de Haciendas Locales de Navarra según el periodo de generación del incremento de valor.

2º.- Mantener los tipos de gravamen aprobados por el Pleno Municipal en sesión de 26 de marzo de 2018, y que son los siguientes:

- a) Para los incrementos de valor generados en un periodo de tiempo inferior a 1 año y hasta 16 años el 23,5 por ciento.
- b) Para los incrementos de valor generados en un periodo de tiempo entre 17 años o superior a 20 años el 16 por ciento.

3º.- Estos coeficientes y tipo de gravamen serán de aplicación desde el 1 de enero de 2019.

4º.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de Anuncios Municipal.”

*Aprobado el punto número cuatro del orden del día al obtener trece votos a favor (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 1 Concejál no adscrito y 1 Grupo Mixto (CUP) y ocho votos en contra (6 UPN y 2 PP).

COMISIÓN INFORMATIVA DE RÉGIMEN INTERNO

5.- Aprobar inicialmente la Plantilla Orgánica de 2019 del M.I. Ayuntamiento de Tudela y Organismos/Entidades dependientes; aprobar las normas complementarias para la ejecución de la misma; y someterla a información pública por un plazo de 15 días hábiles para que los vecinos e interesados la examinen y puedan formular reparos, reclamaciones y observaciones. En caso de que no se formulen reclamaciones (art. 235.2 de la Ley Foral 6/1990, de Administración Local de Navarra) se entenderá producida la aprobación definitiva una vez transcurrido el periodo de exposición pública.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Régimen Interno del M.I. Ayuntamiento de Tudela tiene el honor de elevar al Pleno Municipal la adopción de un Acuerdo del literal siguiente:

Vista la oportunidad de proceder a la aprobación de la Plantilla Orgánica del M.I. Ayuntamiento de Tudela y Organismos/Entidades dependientes correspondiente a la anualidad 2019.

Con fecha 25 de Octubre de 2018 se constituyó Mesa negociadora, conformada por representación Municipal y representación sindical, iniciándose proceso negociador de Plantilla para el año 2019 que finalizó con fecha 14 de Diciembre de la presente anualidad.

La vigente legislación foral de Navarra en materia de Administración Local ha regulado en diversos preceptos la obligación de éstas de proceder a la aprobación de sus respectivas plantillas de personal.

De forma específica se refiere a ello el artículo 235 y en particular, su apartado 2, que establece que las Plantillas Orgánicas “(...) deben aprobarse anualmente con ocasión de la aprobación del presupuesto.”.

Asimismo, y en el ámbito general de la normativa reguladora del personal que presta servicios en las Administraciones Públicas de Navarra, aplicable al ámbito local, se contienen referencias de similar obligación en el art. 19 del Decreto Foral Legislativo 251/1993, de 30 de agosto, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto del Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra.

También la Disposición Adicional Quinta del Decreto Foral 158/1984, de 4 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Provisional de Retribuciones del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas de Navarra, refiere a las plantillas orgánicas de Entidades Locales.

Sobre el contenido que debe constituir dichas plantillas, la normativa precitada lo concreta en las características de las plazas y puestos de trabajo con indicación del nivel al que se adscriben, los que puedan proveerse por libre designación, así como aquellos que tengan asignadas las retribuciones complementarias establecidas en el Reglamento Provisional de Retribuciones del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas de Navarra.

Interesa tomar en consideración que al presente texto de acuerdo de Pleno se adjunta documentación compuesta por relación de puestos de trabajo, tanto del Ayuntamiento de Tudela como de Entidades/Organismos dependientes, así como Normas Complementarias para la ejecución de plantilla.

Finalmente, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, en su artículo 22.i), en redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, atribuye al Pleno la competencia para “la aprobación de la plantilla de personal y de la relación de puestos de trabajo, la fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de los funcionarios y el número y régimen del personal eventual.”

*En virtud de todo lo expuesto, **SE ACUERDA:***

PRIMERO.- Aprobar con carácter inicial la Plantilla Orgánica del año 2019 del M.I. Ayuntamiento de Tudela y Organismos/Entidades dependientes, así como las normas complementarias que se adjuntan para la ejecución de la Plantilla Orgánica.

SEGUNDO.- Someter el presente Acuerdo de Pleno a información pública por un plazo de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente al de su publicación en Boletín Oficial de Navarra y Tablón de Anuncios de la Casa Consistorial, de conformidad con la legislación foral vigente y con la finalidad de posibilitar que los vecinos e interesados lo examinen y formulen, si así lo consideran oportuno, reparos, reclamaciones y observaciones. Con tal objeto este Acuerdo y Anexos resultan expuestos públicamente en Secretaría Municipal.

En caso de que una vez transcurrido y finalizado el periodo de exposición pública no se hubieran presentado las referidas reparaciones, reclamaciones y observaciones, se producirá la aprobación con carácter definitivo de la Plantilla Orgánica Municipal correspondiente al año 2019.

TERCERO.- Dar traslado del mismo a Boletín Oficial de Navarra a los efectos oportunos.”

**Queda aprobado el punto número cinco del orden del día por once votos a favor (6 IE, 2 PSN/PSOE y 2 TP), seis votos en contra (UPN) y cuatro abstenciones (2 PP, 1 Concejal no adscrito y 1 Grupo Mixto (CUP)).*

6.- Estimar Recurso de reposición presentado por Miguel-Ángel Ciordia Osta contra la Plantilla Orgánica de 2017, en el que solicita se estime la denominación del puesto de trabajo de Técnico de Centros Cívicos como “Coordinador”, así como mantener el porcentaje de CPT en la cuantía fijada en Plantilla Orgánica de 2016.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Régimen Interno del M.I. Ayuntamiento de Tudela tiene el honor de elevar al Pleno Municipal la adopción de acuerdo del literal siguiente:

Vista instancia presentada por Don Mikel Ciordia Osta, interponiendo Recurso de Reposición contra la Aprobación definitiva de la Plantilla Orgánica del Ayuntamiento de Tudela y organismos/entidades dependientes correspondientes al año 2017 solicitando se estime el mismo determinando la denominación del puesto de trabajo de Técnico de Centros Cívicos como “Coordinador”, así como mantener el porcentaje de CPT en la cuantía fijada en Plantilla Orgánica de 2016.

HECHOS

Primero.- El Pleno del M.I. Ayuntamiento de Tudela, en sesión celebrada el día 27 de Marzo de 2017, acordó aprobar con carácter inicial la Plantilla Orgánica correspondiente al año 2017, que fue publicada en Boletín Oficial de Navarra con fecha 25 de Abril de tal anualidad.

Una vez resueltas las alegaciones a dicha aprobación inicial, en sesión plenaria de fecha 26 de Junio de 2017 se aprueba con carácter definitivo la Plantilla Orgánica correspondiente al año 2017, siendo publicada en Boletín Oficial de Navarra de fecha 31 de Agosto de 2017.

Segundo.- *Con fecha 23 de Marzo de 2017 se recibe en el Ayuntamiento de Tudela Resolución núm. 746 del Tribunal Administrativo de Navarra por la que, estimando Recurso de Alzada ante aquél Tribunal, se anula parcialmente la Plantilla Orgánica Municipal correspondiente al año 2016. La ejecución de tal Resolución se produjo mediante Acuerdo de Pleno de fecha 26 de Junio de 2017, por el que quedó modificada la Plantilla Orgánica correspondiente al año 2016.*

Cuarto.- *Asimismo, consecuencia de la Resolución del Tribunal Administrativo de Navarra anteriormente citada, mediante Acuerdo de Pleno de fecha 26 de Junio de 2017 se aprueba con carácter inicial la modificación de la Plantilla Orgánica para el año 2017. Ante la ausencia de alegaciones, tal previsión entró en vigor con fecha 1 de Septiembre, al día siguiente de su publicación en Boletín Oficial de Navarra.*

Quinto.- *Con fecha 26 de Febrero del presente año 2018 el Pleno rechazó la propuesta de Acuerdo elevada al mismo por la Comisión de Régimen interno del M.I. Ayuntamiento de Tudela estimando el Recurso de Reposición que ahora nos ocupa.*

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- *Procede tener en cuenta que, en el Ayuntamiento de Tudela, el órgano que cuenta con la potestad de informar sobre los complementos retributivos a aplicar a los diferentes puestos de trabajo es la Comisión de Seguimiento del Estudio de Descripción y Valoración de los Puestos de Trabajo municipales. No obstante, es el Pleno el órgano competente para decidir sobre esta materia.*

En consecuencia, se trató el tema que nos ocupa mediante los procedimientos establecidos para ello, resultando que el Comité Técnico de Valoración, encargado de analizar y elevar propuestas sobre las solicitudes del personal municipal relativas a la descripción y valoración de sus puestos de trabajo, emitió una propuesta favorable a las pretensiones del interesado, que resultó ratificada por la Comisión de Seguimiento del Estudio de Descripción y Valoración de los puestos de trabajo municipales mediante acuerdo de sesión de fecha 23 de Noviembre de 2018.

Para la elaboración de la propuesta del Comité Técnico, éste tuvo en cuenta el escrito de recurso y el análisis jurídico efectuado en su día para su resolución (que se vio plasmado en su día en el texto del Acuerdo de Pleno al que se hace referencia en los Hechos del presente, y que finalmente no resultó aprobado).

Segundo.- *Tal y como queda expuesto en los Hechos, la Resolución núm. 746 del Tribunal Administrativo de Navarra supuso la necesidad, por un lado, de adecuar la Plantilla correspondiente al año 2016 a los términos expuestos en dicha Resolución y, por otro, de adecuar igualmente la Plantilla correspondiente al año 2017 ya que, por más que no había resultado recurrida, en la parte anulada por el Tribunal Administrativo de Navarra era idéntica a la de 2016.*

Tales adecuaciones necesariamente conllevaron, además del estudio, análisis y valoración de alternativas de cara a ejecutar la Resolución del TAN de forma ajustada a Derecho y de una forma operativa para este Ayuntamiento, un nuevo proceso negociador de Plantilla Orgánica, así como la apertura de un período de trabajo del Comité de Seguimiento del Estudio de Descripción y Valoración de los Puestos de Trabajo municipales.

Resumiendo las conclusiones de la repetidamente citada Resolución núm. 746 del Tribunal Administrativo de Navarra, lo que ésta indicaba era que no procedía la determinación de que los puestos denominados “Técnicos Coordinadores” en Plantilla Orgánica de 2016 adquirieran funciones de mando sin llevar a cabo de forma previa los correspondientes procedimientos para la provisión de puestos de trabajo de Jefatura (libre designación entre el personal funcionario o concurso de méritos).

Tal consideración finalmente tuvo como resultado, a decisión del Equipo de Gobierno, la incorporación de puestos de Dirección de Área (personal eventual de libre designación), y obligó a reconsiderar los complementos de mando de los puestos técnicos que pasaron de no contar con una Dirección de Área en sus correspondientes estructuras a contar con ella.

Esta reconsideración resultó objeto de análisis por parte del Comité de Seguimiento del Estudio de Descripción y Valoración de los Puestos de Trabajo municipales, partiendo de la propuesta de no retirar los complementos de mando aplicados en 2016, pero sí matizarlos en aquellos casos en los que se considerara conveniente.

En concreto, en el caso del Técnico de Centros Cívicos el citado Comité consideró que la existencia de una Dirección de Área afectaba a la responsabilidad por mando prevista para dicho puesto, haciendo aconsejable reducirlo de un grado 2 (10%) a un grado 1,5 (7,5%). En el resto de los casos (Técnico de Juventud y Técnico de Educación) no resultaba posible efectuar tal ajuste, puesto que el mando aplicado en 2016 ya correspondía al grado 1 (5%), que es el grado mínimo recogido en el Manual de Valoración Municipal (no existe el grado 0,5).

En consecuencia, se advierte que no existe ninguna razón de fondo (más allá de la razón formal indicada en el párrafo anterior) para no continuar considerando adecuada la proporción entre los diferentes complementos de mando asignados a los puestos de trabajo indicados. Por lo tanto, se entienden los argumentos que el recurrente esgrime, y se considera justificado el mantenimiento del complemento de mando solicitado por éste puesto que, de no mantenerlo, tampoco se mantiene la proporción entre complementos establecida con anterioridad por parte del Comité de Seguimiento.

Por lo tanto, procede estimar el recurso en ese concreto punto.

Tercero.- *En cuanto a la modificación de la denominación del puesto de trabajo, y tal y como se explicó en los procesos de negociación indicados, no se modificó sencillamente porque no parecía muy prudente considerar los puestos como “Coordinadores” para evitar malentendidos con la denominación aplicada a los mismos en el año 2016 (“Técnicos Coordinadores”), por si pudiera considerarse que constituyen Jefaturas y que, por lo tanto, deben ser provistos mediante los procedimientos de provisión de puestos de trabajo recogidos en normativa (libre designación entre el personal funcionario o concurso de méritos).*

Partiendo de la base de que un puesto “Técnico” puede perfectamente implicar la realización de funciones de coordinación, en este concreto caso, tal es el reconocimiento de dichas funciones de coordinación, que ha dado lugar al reconocimiento de un complemento de responsabilidad por mando, precisamente fundamentado en la realización de especiales funciones de coordinación.

Por lo tanto, parece aceptable que los puestos técnicos que realizan funciones de coordinación puedan adquirir esa denominación, máxime teniendo en cuenta que, en este concreto caso, la convocatoria para la provisión del puesto que nos ocupa (Técnico de Centros Cívicos), denominaba al puesto “Coordinador”, algo que, posteriormente, con la entrada en vigor del estudio del INAP, resultó modificado.

En consecuencia, se considera también conveniente estimar el Recurso de Reposición que trae causa en lo relativo a esta concreta petición.

En consecuencia, se acuerda:

1º.- Estimar el Recurso de reposición interpuesto por Don Mikel Ciordia Osta, en base a los Fundamentos de Derecho expuestos.

2º. Trasladar el presente acuerdo al interesado.”

**Aprobado el punto número seis del orden del día al obtener trece votos a favor (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 1 Concejal no adscrito y 1 Grupo Mixto (CUP) y ocho votos en contra (6 UPN y 2 PP).*

7.- Incrementar a 2/3 el régimen de dedicación parcial de 20 horas semanales acordado en pleno el 1/07/2015 para la atención de la presidencia de la E.P.E.L. Castel-Ruiz (pasando de 20 h. a 26 h. y 40 minutos semanales, equivalentes a los 2/3 de la jornada laboral fijada por el Pleno de 1/07/15 en 40 horas semanales para los concejales) con alta en el Régimen General de la Seguridad Social, asumiendo el Ayuntamiento el pago de la cuota empresarial que corresponda, siendo la retribución bruta anual a percibir D. Francisco-Javier Gómez Vidal de 21.311,76 euros. Dicha retribución se actualizará como las retribuciones de los funcionarios del Nivel A (según dispone el punto 4 del acuerdo plenario de 1/07/2015 en

redacción dada por el Pleno de 30/01/2017). Acuerdo que surtirá efectos a partir del 1/01/2019.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Régimen Interno del M.I. Ayuntamiento de Tudela tiene el honor de elevar al Pleno Municipal la adopción de acuerdo del literal siguiente:

Visto que desde el equipo de gobierno se ha planteado el aumento de las retribuciones a D. Francisco-Javier Gómez Vidal por el volumen de trabajo que se ha ido añadiendo a su dedicación como Presidente Delegado de la EPEL Castel Ruiz y por el impulso que ha de darse en el próximo ejercicio al sector del turismo con motivo del 25 Aniversario de las jornadas de las verduras y por lo que significará la puesta en marcha de varios Planes Comarcales relacionados con dicho sector.

Que el art. 56.1 de la LF 6/1990, de 2 de julio, de Administración Local de Navarra, dispone que:

“Las cantidades que las Corporaciones Locales de Navarra pueden consignar en sus presupuestos con destino al abono de retribuciones e indemnizaciones a sus miembros por el ejercicio de sus cargos, no pueden exceder de los límites que con carácter general se establezcan”.

Que el artículo 75 la Ley 7/85, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, regula las distintas retribuciones de los cargos electos, clasificándolas en retribuciones por dedicación exclusiva o parcial; asistencias a órganos municipales colegiados; e indemnizaciones por daños o perjuicios efectivamente causados. Estableciendo en el art.75.2 que:

“Los miembros de las Corporaciones locales que desempeñen sus cargos con dedicación parcial por realizar funciones de presidencia, vicepresidencia u ostentar delegaciones, o desarrollar responsabilidades que así lo requieran, percibirán retribuciones por el tiempo de dedicación efectiva a las mismas, en cuyo caso serán igualmente dados de alta en el Régimen General de la Seguridad Social en tal concepto, asumiendo las Corporaciones las cuotas empresariales que corresponda, salvo lo dispuesto en el artículo anterior (funcionarios y laborales de la propia Corporación). Dichas retribuciones no podrán superar en ningún caso los límites que se fijen, en su caso, en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado. En los acuerdos plenarios de determinación de los cargos que lleven aparejada esta dedicación parcial y de las retribuciones de los mismos, se deberá contener el régimen de la dedicación mínima necesaria para la percepción de dichas retribuciones”.

Que el art. 75.5 establece que:

“Las Corporaciones locales consignarán en sus presupuestos las retribuciones, indemnizaciones y asistencias a que se hace referencia en los cuatro números anteriores, dentro de los límites que con carácter general se establezcan, en su caso. Deberán publicarse íntegramente en el "Boletín Oficial" de la Provincia y fijarse en el tablón de anuncios de la Corporación los acuerdos plenarios referentes a retribuciones de los cargos con dedicación exclusiva y parcial y régimen de dedicación de estos últimos, indemnizaciones y asistencias, así como los acuerdos del Presidente de la Corporación determinando los miembros de la misma que realizarán sus funciones en régimen de dedicación exclusiva o parcial”

Que el art. 8.del Reglamento Orgánico Municipal dispone que:

1.- En cuanto a las retribuciones e indemnizaciones de los miembros de la Corporación, se estará a lo dispuesto en los artículos 56 y 57 de la Ley Foral 6/1990, de la Administración Local de Navarra.

3.- Además de las indemnizaciones del apartado anterior, los Corporativos con delegaciones genéricas y específicas, percibirán, en concepto de indemnización, por el tiempo dedicado a tareas corporativas, la cantidad que determine el Pleno del Ayuntamiento en cada ejercicio económico.

La justificación del tiempo dedicado por los corporativos a las tareas municipales será certificada por la Alcaldía, quien aprobará las liquidaciones que se le presenten.

7.- Las retribuciones e indemnizaciones, así como los topes señalados, continuarán actualizándose como las retribuciones de los funcionarios del Nivel A

Que mediante **Decreto de Alcaldía nº 20/2015**, de 16 de junio, el Sr. Alcalde delegó la presidencia de la Entidad Pública Empresarial Castel Ruiz en el concejal D. Francisco-Javier Gómez Vidal.

Que el **Pleno de 1/07/2015** en el punto 2 de su parte dispositiva acordó para los Concejales con Delegación Genérica y para quien ostente la presidencia de la E.P.E.L. Castel-Ruiz, que dichos cargos se desempeñaran en régimen de dedicación parcial de 20 horas semanales con alta en el Régimen General de la Seguridad Social, asumiendo el Ayuntamiento el pago de la cuota empresarial que corresponda. La retribución bruta anual será de 15.708,92 euros pagaderos en doce mensualidades. Cantidad que viene cobrando hasta la fecha el Sr. Gómez.

A la vista de lo anteriormente expuesto corresponde al Pleno fijar los cargos de la Corporación que deban desempeñarse en régimen de dedicación parcial y con derecho a retribución, con las cuantías que correspondan, siendo los acuerdos sobre retribución y dedicación de los miembros electos una de las máximas manifestaciones del principio de autoorganización de las entidades locales derivado del principio constitucional de la Autonomía Local.

En virtud de lo expuesto, **SE ACUERDA:**

1.-Incrementar a 2/3 el régimen de dedicación parcial de 20 horas semanales acordado en pleno el 1/07/2015 para la atención de la presidencia de la E.P.E.L. Castel-Ruiz (pasando de 20 h. a 26 h. y 40 minutos semanales, equivalentes a los 2/3 de la jornada laboral fijada por el Pleno de 1/07/15 en 40 horas semanales para los concejales) con alta en el Régimen General de la Seguridad Social, asumiendo el Ayuntamiento el pago de la cuota empresarial que corresponda, siendo la retribución bruta anual a percibir D. Francisco-Javier Gómez Vidal de 21.311,76 euros.

Dicha retribución se actualizará como las retribuciones de los funcionarios del Nivel A (según dispone el punto 4 del acuerdo plenario de 1/07/2015 en redacción dada por el Pleno de 30/01/2017)

2.-El presente acuerdo surtirá efectos a partir del 1/01/2019.

3.-Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de Anuncios Municipal; y notificarlo al interesado, Intervención y Personal.”

*Aprobado el punto número siete del orden del día al obtener trece votos a favor (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 1 Concejal no adscrito y 1 Grupo Mixto (CUP) y ocho votos en contra (6 UPN y 2 PP).

COMISIÓN INFORMATIVA DE PROMOCIÓN DE LA CIUDAD

8- **Aprobar inicialmente la nueva redacción del texto de “Ordenanza de ayudas por la adquisición de vehículos eléctricos en la ciudad de Tudela” (anexo), cuyo texto anterior fue aprobado inicialmente en el Pleno de 1 de octubre de 2018; y someterla a información pública por un plazo de 30 días hábiles.**

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Promoción de la Ciudad tiene el honor de proponer al Pleno del M.I. Ayuntamiento de Tudela la adopción de un acuerdo del tenor siguiente:

Visto acuerdo de pleno municipal celebrado el día 1 de octubre de 2018, en el que se acordó entre otros aprobar inicialmente la “Ordenanza de ayudas por la adquisición de vehículos eléctricos en la ciudad de Tudela” y someterla a información pública, previo anuncio en BON y tablón de anuncios del Ayuntamiento, por un plazo de 30 días hábiles.

RESULTANDO: Que, con fecha 2 de octubre de 2018, se envió al B.O.N el anuncio de publicación de la aprobación inicial de dicha ordenanza.

RESULTANDO: Que, se publicó dicho anuncio en el Boletín Oficial de Navarra, número 199, de 15 de octubre de 2018. A partir de esta fecha comienzan a contar los 30 días hábiles de exposición pública, que finalizan el 28 de noviembre de 2018.

RESULTANDO: Que, con fecha 28 de noviembre de 2018, se envía al B.O.N. la solicitud de publicación del texto íntegro de la “Ordenanza de ayudas por la adquisición de vehículos eléctricos en la ciudad de Tudela”.

RESULTANDO: Que, en dicha ordenanza había una disposición transitoria que exponía lo siguiente:

“El plazo de presentación de solicitudes para el año 2018 será a partir del día siguiente a la publicación definitiva de la Ordenanza en el Boletín Oficial de Navarra hasta el 10 de diciembre de 2018”.

RESULTANDO: Que, debido a los plazos a los que está sometida la aprobación de la ordenanza, que han hecho imposible que no haya sido publicada íntegramente antes del 10 de diciembre de 2018 y para que aquellos interesados que quieran presentarse a la convocatoria de este año puedan hacerlo.

RESULTANDO: Que la aprobación definitiva de dicha ordenanza, junto con su texto íntegro, no ha sido publicada al detectarse la imposibilidad del cumplimiento de los plazos de la convocatoria.

CONSIDERANDO: Que la modificación de Reglamentos y Ordenanzas locales deben ajustarse al procedimiento establecido para su aprobación, tal y como recoge el artículo 325.3 de la Ley Foral 6/1990 de Administración Local de Navarra.

En consecuencia, SE ACUERDA:

1.-Aprobar inicialmente la nueva redacción del texto de “Ordenanza de ayudas por la adquisición de vehículos eléctricos en la ciudad de Tudela” (anexo), cuyo texto anterior fue aprobado inicialmente en el Pleno de 1 de octubre de 2018.

2.- Someterla a información pública, en el B.O.N. y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, por un plazo de 30 días hábiles contados a partir de la publicación en el B.O.N.

El texto estará disponible para su consulta en Industria por autorización de Secretaría.

3. Trasladar el presente acuerdo, junto con la nueva redacción de la ordenanza, a Intervención, Tesorería, SAC.”

*Aprobado el punto número ocho del orden del día por unanimidad

COMISIÓN INFORMATIVA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

9.- Aprobar inicialmente la modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana (PGOU) en lo referido a la redefinición de los espacios destinados a sistemas generales dotacionales de uso público y a dotacional privado, para posibilitar la permuta de terrenos de igual superficie entre las parcelas 2386 y 1113 del polígono 3, propiedad respectivamente del Gobierno de Navarra y de la Fundación Educativa Santo Domingo Colegio Anunciata; y someter el expediente a información pública durante el plazo de un mes.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa Permanente de Ordenación del Territorio, que suscribe, tiene a bien elevar al Pleno el dictamen siguiente:

“Aprobar inicialmente la modificación del Plan General de Ordenación Urbana en lo referido a la redefinición de los espacios destinados a sistemas generales dotacionales de uso público y a dotacional privado, para posibilitar la permuta de terrenos de igual superficie entre las parcelas 2386 y 1113 del polígono 3 propiedad del Gobierno de Navarra y de la Fundación Educativa Santo Domingo Colegio Anunciata, respectivamente”

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero.- Con fecha 14 de noviembre de 2018 se presentó a través del Registro General del Ayuntamiento de Tudela una propuesta de modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Tudela, promovida por el Servicio de Infraestructuras Educativas del Departamento de Educación del Gobierno de Navarra, con base en el proyecto elaborado en noviembre de 2018, por los arquitectos Luis Cornago y Teresa Bonal.

Segundo.- El proyecto presentado promueve la modificación del PGOU de Tudela con el fin de redefinir los espacios destinados a sistemas generales dotacionales de uso público y a dotacional privado, para posibilitar la permuta de terrenos de igual superficie entre las parcelas 2386 y 1113 del polígono 3 propiedad del Gobierno de Navarra y de la Fundación Educativa Santo Domingo – Colegio Anunciata, respectivamente.

Visto informe favorable de los Servicios Técnicos de Urbanismo, emitido el 10 de diciembre de 2018, y que obra en el expediente.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- El proyecto modificaría la Modificación del PGOU que se aprobó definitivamente mediante Orden Foral 182/2010, de 14 de octubre (publicada en el Boletín Oficial de Navarra nº 138, de 12 de noviembre de 2010), en el marco de lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Foral de Ordenación del Territorio y Urbanismo, aprobado por Decreto Foral Legislativo 1/2017, de 26 de julio (TRLFOTU).

Tercero.- Los Servicios Técnicos de Urbanismo del Ayuntamiento aprecian que la modificación afecta a una determinación estructurante; concretamente la señalada en el artículo 49.2.c) del TRLFOTU: definición de los sistemas generales de vías públicas, servicios urbanos, espacios libres públicos y equipamientos públicos o privados, o conjuntos de dotaciones públicas al servicio de toda la población.

Cuarto.- Respecto a la modificación del planeamiento, el artículo 78 del TRLFOTU dispone que los particulares podrán presentar propuestas de modificaciones de las determinaciones estructurantes y pormenorizadas de los Planes Generales Municipales, cuya tramitación se ajustará a lo dispuesto en el artículo 77.

El citado artículo 77, en su apartado 2, establece que la modificación de las determinaciones de ordenación estructurante de los Planes Generales Municipales se realizará conforme al procedimiento establecido en el artículo 71 del TRLFOTU, con las siguientes salvedades:

a) La tramitación se iniciará directamente mediante la aprobación inicial de la modificación por el ayuntamiento tras un proceso de participación ciudadana en los casos en que sea exigible (art. 7);

b) No será necesaria la Estrategia y Modelo de Ocupación del Territorio prevista en el artículo 71;

c) El Departamento competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo recabará únicamente los informes sectoriales afectados por la modificación.

d) El periodo de información pública será un mes.

e) La aprobación definitiva por el titular del Departamento competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo se producirá en el plazo de dos meses.

Quinto.- Por su parte, el artículo 71.9 del TRLFOTU, señala que conjuntamente con la información pública, se remitirá el Plan aprobado inicialmente al Departamento competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo, para recabar informes sobre las materias competencia de los distintos departamentos del Gobierno de Navarra.

Sexto.- Son de aplicación, asimismo, los artículos 52 y 53 del Reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 85/1995, de 3 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Foral 10/1994, vigente en lo que no se oponga al TRLFOTU.

Séptimo.- Los acuerdos que corresponda adoptar a la corporación en la tramitación de los instrumentos de planeamiento general previstos en la legislación urbanística (aprobación inicial y provisional) requieren el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la corporación, según prescribe el artículo 47.2.11) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local.

Octavo.- De conformidad con artículo 22.2.c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local es competencia del Pleno la aprobación inicial del planeamiento general.

En virtud de todo lo expuesto, **SE ACUERDA:**

1.- Aprobar inicialmente la Modificación Puntual del P.G.O.U. de Tudela, en lo referido a la redefinición de los espacios destinados a sistemas generales dotacionales de uso público y a dotacional privado, para posibilitar la permuta de terrenos de igual superficie entre las parcelas 2386 y 1113 del polígono 3 propiedad del Gobierno de Navarra y de la Fundación Educativa Santo Domingo Colegio Anunciata, respectivamente, promovida por el Servicio de Infraestructuras Educativas del Departamento de Educación del Gobierno de Navarra, con base en el proyecto elaborado en noviembre de 2018, por los arquitectos Luis Cornago y Teresa Bonal.

2.- Someter el expediente a información pública durante el plazo de UN MES, con publicación de Edicto en el Boletín Oficial de Navarra, Tablón de Anuncios de la Casa Consistorial y página web municipal, hallándose el expediente en la Secretaría Municipal

(Urbanismo, 4ª planta) a disposición de quien quiera examinarlo, y presentar las alegaciones que se estimen oportunas, por escrito, a través del Registro General Municipal.

3.- Remitir el expediente al Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local (Servicio de Ordenación del Territorio y Urbanismo), a fin de que se recaben los informes que procedan sobre las materias de la competencia de los distintos departamentos del Gobierno de Navarra.

4.- Este acto no es definitivo en la vía administrativa; y notifíquese al Servicio de Infraestructuras Educativas del Departamento de Educación del Gobierno de Navarra; al Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local (Servicio de Ordenación del Territorio y Urbanismo) del Gobierno de Navarra, y a la Fundación Educativa Santo Domingo Colegio Anunciata, a los efectos oportunos.”

**Aprobado el punto número nueve del orden del día por unanimidad.*

10.- Darse por enterados de la presentación del documento tramitable de la Estrategia y Modelo de Ordenación del Territorio (que es el primero de los documentos que componen el PGOU); autorizar un gasto de 95.060,12 € euros (tercer abono) por dicho concepto (cantidad que supone un 20 % del resto del precio de adjudicación del contrato de asistencia, 20% de 475.300,58 euros); abonar la factura nº 13 emitida al efecto por Loperena y Portillo Arquitectos, S.L.; y devolverle el aval bancario que presentó por importe de 95.060,11 €.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa Permanente de Ordenación del Territorio, que suscribe, tiene a bien elevar al Pleno el dictamen siguiente:

Expte.: 303/06 6-2017

Asunto: Abono del tercer pago de revisión del PGOU Tudela y devolución de aval depositado en concepto de abono a cuenta por trabajos preparatorios

Vista factura nº 13 emitida por Loperena y Portillo Arquitectos, S.L. de fecha 15 de noviembre de 2018 por importe de 95.060,12 euros, IVA incluido.

Visto Aval de la Caja Rural de Navarra emitido el 10 de noviembre de 2017 e inscrito en el Registro Especial de Avals con el nº 79.812 por importe de 95.060,11 euros.

Visto documento Estrategia y Modelo de Ordenación del Territorio (EMOT) elaborado por Loperena y Portillo Arquitectos, S.L. adjudicataria del contrato de asistencia para la redacción de la revisión del Plan General Municipal de Tudela.

Visto informe de conformidad de los Servicios Técnicos de Urbanismo de fecha 18 de octubre de 2018.

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero: *Que el Pleno Municipal en sesión celebrada el 29 de mayo de 2017 aprobó el texto definitivo de la Modificación del Convenio de Colaboración entre el Departamento de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio y Vivienda del Excmo. Gobierno de Navarra y el Ayuntamiento de Tudela para la redacción del Plan General Municipal de Tudela.*

Segundo: *Que la Modificación del Convenio de Colaboración se formalizó entre el Departamento de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio y Vivienda del Excmo. Gobierno de Navarra y el Ayuntamiento de Tudela para la redacción del Plan General Municipal de Tudela el día 1 de septiembre de 2017.*

Tercero: *Que el Pleno del Ayuntamiento de Tudela aprobó, en sesión de fecha 2 de octubre de 2017, la modificación del contrato de asistencia para la redacción del Plan General de Ordenación Urbana de Tudela, adjudicado a Loperena y Portillo Arquitectos, S.L. por acuerdo plenario de 31 de marzo de 2006, determinando el precio de adjudicación en 556.300,60 euros (IVA incluido).*

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero: *Que se da cumplimiento al Texto Refundido de la Ley Foral de Ordenación del Territorio y Urbanismo de Navarra (Decreto Foral Legislativo 1/2017, de 26 de julio), dedicado a la Tramitación del Plan General Municipal así como al Decreto Foral 145/2002 de 2 de julio regulador de la cooperación interadministrativa en la elaboración y aplicación del Planeamiento Urbanístico.*

Segundo: Que la cláusula 7 del Pliego por el que se rige el contrato de asistencia establece:

“El pago del precio de adjudicación se realizará mediante entregas parciales, contra la presentación y conformidad del correspondiente documento cobratorio.

Habida cuenta de que una parte del precio de adjudicación (81.000 euros, IVA incluido) ya se abonó en el año 2006, el resto del precio de adjudicación (475.300,58 euros, IVA incluido) se pagará en los siguientes plazos:

-El 20% dentro del mes siguiente a la firma de la modificación del contrato, en concepto de abono a cuenta por los trabajos preparativos conforme a lo dispuesto en el artículo 105.3 de la Ley Foral 10/98, debiendo prestar garantía suficiente mediante aval bancario por importe equivalente a la cantidad anticipada.

-El 20% dentro del mes siguiente a la presentación del documento tramitable de la Estrategia y Modelo de Ocupación Territorial, previo informe de conformidad de los Servicios Técnicos de Urbanismo del Ayuntamiento de Tudela.

Teniendo en cuenta que la contratista presentó documento tramitable de la EMOT y que existe informe de conformidad de los Servicios Técnicos de Urbanismo de 18 de octubre de 2018, procede el abono del tercer pago del precio de adjudicación pendiente (95.060,12 euros).

Tercero: Y en lo que se refiere a la solicitud de devolución del aval por importe de 95.060,11 euros, que la adjudicataria presentó con carácter previo a la firma de la modificación del contrato de 11 de octubre de 2017, en concepto de abono a cuenta por los trabajos preparatorios, la mencionada cláusula 7 señala:

“El pago del precio de adjudicación se realizará mediante entregas parciales, contra la presentación y conformidad del correspondiente documento cobratorio.

Habida cuenta de que una parte del precio de adjudicación (81.000 euros, IVA incluido) ya se abonó en el año 2006, el resto del precio de adjudicación (475.300,58 euros, IVA incluido) se pagará en los siguientes plazos:

-El 20% dentro del mes siguiente a la firma de la modificación del contrato, en concepto de abono a cuenta por los trabajos preparativos conforme a lo dispuesto en el artículo 105.3 de la Ley Foral 10/98, debiendo prestar garantía suficiente mediante aval bancario por importe equivalente a la cantidad anticipada.

Con fundamento en ello la adjudicataria presentó aval bancario por importe de 95.060,11 € (número de aval 79812 de la Caja Rural de Navarra). La factura correspondiente al 20% se presentó al Ayuntamiento con número de factura 3ª y fecha 10 de noviembre de 2017, en concepto de “Trabajos preparativos”, la cual fue abonada por el Ayuntamiento el 20 de noviembre de 2017.

Teniendo en cuenta que ya se ha entregado el documento tramitable de la Estrategia y Modelo de Ocupación Territorial pueden darse por concluidos los trabajos preparativos cuyo pago se anticipó y, por lo tanto, procede la devolución del aval bancario que para garantizar dichos trabajos se constituyó así como el abono del tercer pago según lo establecido en el pliego.

Cuarto: Consta en el expediente el informe de conformidad de los Servicios Técnicos de Urbanismo de fecha 18 de octubre de 2018 requerido por la Cláusula 7 del Pliego regulador del contrato de asistencia.

Quinto: Que existe consignación presupuestaria suficiente para atender el gasto de la referida factura, con cargo a la partida 1510-22706 fiscalizada el 12 de diciembre de 2018 con el nº 47718, del Presupuesto Municipal vigente.

SE ACUERDA:

Primero: Darse por enterados de la presentación del documento tramitable de la Estrategia y Modelo de Ordenación del Territorio, que es el primero de los documentos que componen el Plan General Municipal.

Segundo: Autorizar un gasto de 95.060,12 € euros en concepto del tercer abono por la presentación del documento tramitable de la Estrategia y Modelo de Ordenación del Territorio, que supone un 20 % del resto del precio de adjudicación del contrato de asistencia [20% de 475.300,58 euros].

Tercero: Abonar la factura nº 13 emitida por Loperena y Portillo Arquitectos, S.L. de 15 de noviembre de 2018 por importe de 95.060,12 euros, I.V.A. incluido, por los trabajos preparativos de redacción de la revisión del Plan General Municipal de Tudela.

Cuarto: Ordenar la devolución del aval bancario presentado por LOPERENA PORTILLO ARQUITECTOS, S.L. por importe de 95.060,11 € (número de aval 79812 de la Caja Rural de Navarra).

Quinto: Notificar el presente acuerdo al Loperena y Portillo Arquitectos, S.L.; Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local del Gobierno de Navarra, Intervención y Tesorería a efectos oportunos. “

**Aprobado el punto número diez del orden del día por unanimidad.*

11.- Autorizar a Eólica Valdetellas, S.L.U. la ocupación de los terrenos comunales para la ejecución del “Proyecto de Línea de alta tensión 66 Kv de Evacuación al Parque Eólico Cabanillas II”, afectando 13.59 m² para ocupación de apoyos y de 6.073,82 m² de superficie de vuelo; autorizar la ocupación de dominio público (subsuelo en caminos rurales); aprobar el pliego de condiciones regulador de la ocupación; y someter el expediente a exposición pública durante 15 días para que los interesados puedan presentar alegaciones.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa Permanente de Ordenación del Territorio, que suscribe, tiene a bien someter al Pleno el dictamen siguiente:

Asunto: Ocupación para “Proyecto Básico de Línea de Evacuación del Parque Eólico Canillas II.”

Vista escrito de fecha 15 de noviembre de 2018, con registro de entrada en este Ayuntamiento el 16 de noviembre de 2018 y nº de orden 2018015879, presentado por EÓLICA VALDETELLAS, S.L., Unipersonal, representada por sus dos Administradores Mancomunados, la mercantil Innovaciones Faolsan, S.L., representada a su vez por la persona física de don Antonio Jesús Oliver Gómez, y la mercantil Meganium Inversiones, S.L., representada a su vez por la persona física de don. Mariano Oliver Gómez, mediante el cual, se solicita la desafectación y posterior cesión de uso de los terrenos identificados en la documentación adjunta pertenecientes al comunal de Tudela y que se ven afectados por la instalación y construcción de la LAT 66KV AÉREO-SUBTERRÁNEA, correspondiente al Parque Eólico Cabanillas II.

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero.- Por Resolución 757E/2017, de 22 de Noviembre de la Directora General de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio se formula Declaración de Impacto Ambiental de los parques Eólicos de Cascante, Ablitas II, Carcastillo, Fustiñana y Cabanillas II, incluyendo sus líneas de evacuación y accesos (B.O.N. nº 28, de 8 de febrero de 2018).

Segundo.- Por Acuerdo del Gobierno de Navarra, de fecha 24 de Enero de 2018 se aprueba el Proyecto Sectorial de Incidencia Supramunicipal “Plan Eólico Estratégico”, promovido por Eólica Navarra, S.L.U., publicado en el B.O.N. de fecha 16 de febrero de 2018.

Tercero.- Mediante escrito presentado por EOLICA VALDETELLAS, S.L., con entrada en el registro municipal el 27 de abril de 2018, se solicita los correspondientes permisos, licencias y autorizaciones, incluso desafectaciones para el paso, instalación y construcción de la LAT 66 KV aéreo subterránea correspondiente al Parque eólico Cabanillas II.

Cuarto.- Durante los meses de abril a noviembre, el Ayuntamiento ha mantenido diversas reuniones con la interesada con el fin de modificar el trazado de la línea de evacuación del Parque Eólico Cabanillas II, ya que atravesaba la zona urbanizable de “Gardachales”. El Ayuntamiento de Tudela presenta diversas alegaciones ante Gobierno de Navarra que finalmente son atendidas.

Quinto.- Eólica Valdetellas, S.L.U. presenta, con fecha 4 de junio de 2018, ante el Servicio de Energía, Minas y Seguridad Industrial, solicitud de autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y declaración en concreto de utilidad pública del Parque Eólico de Cabanillas II, integrado por 15 aerogeneradores de 3.465 kW;

incluyendo la línea de evacuación de 66 kV y la subestación del parque. (Publicado en el B.O.N. de fecha 5 de julio de 2018).

Sexto.- Mediante escrito del Servicio de Energía, Minas y Seguridad Industrial, con entrada en este Ayuntamiento el 23 de junio de 2018, se somete a información público el citado proyecto.

Séptimo.- Eólica Valdetellas S.L.U presenta, mediante escrito registrado el 1 de agosto de 2018 (nº orden 2018011034) en el que solicita los correspondientes permisos, licencias y autorizaciones, incluso desafectaciones, para el paso, instalación y construcción de la LAT 66 KV aéreo subterránea correspondiente al Parque Eólico Cabanillas II, y se adjunta separata de la línea de evacuación, termino de Tudela (desafectación de bienes comunales).

Octavo.- Plan Sectorial de Incidencia Municipal

- Mediante acuerdo de Gobierno de Navarra, de 13 de mayo de 2015, se declara el proyecto “Plan Eólico Estratégico” promovido por “Eólica Navarra, S.L.U” como Proyecto Sectorial de Incidencia Supramunicipal

- Concluido el periodo de información pública y archivado el Plan Especial “Parque Eólico Cabezo Moro” en Tudela, cuya línea de evacuación se proyectaba compartir para la evacuación de los parques Fustiñana y Cabanillas II, Eólica Navarra presenta nueva documentación con una serie de modificaciones; por lo que se adopta Acuerdo del Gobierno de Navarra, de fecha 12 de abril de 2017, sometiendo la nueva documentación del PSIS “Plan Eólico Estratégico” a información pública y audiencia.

- Por Acuerdo del Gobierno de Navarra, de fecha 24 de Enero de 2018 se aprueba el Proyecto Sectorial de Incidencia Supramunicipal “Plan Eólico Estratégico”, promovido por Eólica Navarra, S.L.U., publicado en el B.O.N. de fecha 16 de febrero de 2018.

- Atendiendo a algunas de las alegaciones presentadas, la promotora solicita modificación del P.S.I.S, que se inicia mediante acuerdo del Gobierno de Navarra de fecha 3 de octubre de 2018; con motivo de la reubicación de aerogeneradores y modificación del trazado de accesos y líneas eléctricas de los parques eólicos Ablitas II y Cabanillas II; y se sometía a información pública y a evaluación de impacto ambiental.

Noveno.- Mediante escrito de fecha 15 de noviembre, orden de entrada número, 2018015879 y fecha 16 de Noviembre, Eólica Valdetellas S.L.U, presenta la modificación del trazado que es objeto de modificación del PSIS en G.N. y que lleva implícita la solicitud de desafectación de los siguientes terrenos pertenecientes al Común de los Vecinos de la Ciudad de Tudela:

POLÍGONO	PARCELA	ML CONDUCTOR	NUMERO CONDUCTORES	m ² apoyo	Nº apoyo	Superficie Vuelo
10	132	31.53 m	4 (3 FASES + NEUTRO)			235'11
10	119	654.42 m	4 (3 FASES + NEUTRO)	(2'70 +3'73+3'54) 9'97	8 ; 9 y 10	4.615'53
10	127	46.34 m	4 (3 FASES + NEUTRO)		10	282'09
10	126	12.83 m	4 (3 FASES + NEUTRO)			90'62
10	125	98.23 m	4 (3 FASES + NEUTRO)	3'62	11	688'03
32	174	12 m	4 (3 FASES + NEUTRO)			162'44
TOTAL		855'35	3.421'4 ML	13'59 m²		6.073'82 m²

Asimismo, se realizará la ocupación del subsuelo de caminos rurales, clasificados como de uso y dominio público, y que son los siguientes:

- Caminos Rurales del Tramo 1: 726 metros lineales según plano adjunto.
- Caminos Rurales del Tramo 2: 2.719 metros lineales según plano adjunto.

Décimo.- Consta informe del Técnico Agrónomo, de fecha 4 de diciembre, en el que se propone los siguientes:

1º.- Aprobar la ocupación para la línea eléctrica de evacuación de 66kV, de los terrenos citados en la relación catastral de parcelas, condicionada a la aprobación de la modificación del PSIS presentada por el solicitante ante G.N. y que se refiere a los terrenos necesarios para la construcción del “Proyecto Básico de Línea de Evacuación del Parque Eólico Cabanillas II. Modificación Ayto. Tudela Desafectación de Bienes Comunales. Elaborada por Inver Management con fecha 14 de noviembre de 2018”

2º.- Aprobar el pliego de condiciones que se adjunta y que ha sido redactado para la ocupación de los terrenos a la sociedad “Eólica Valdetellas S.L.U.”

3º.- Someter a información pública el expediente de ocupación por quince días para que las personas afectadas puedan exponer sus alegaciones y en el caso de que no se presenten ninguna, remitir el expediente al Gobierno de Navarra para su aprobación según se indica en el art. 140.2 de la Ley Foral de la Administración Local de Navarra.

4º.- En el caso de que no se produzcan alegaciones ni modificaciones al expediente, se remitirá a Gobierno de Navarra el expediente para aprobación de la ocupación de los mencionados terrenos a la sociedad “Eólica Valdetellas S.L.U.”, en las condiciones del pliego indicado.

5º.- Señalar que previo al otorgamiento de la licencia de obras correspondiente, el Ayuntamiento de Tudela deberá obtener la aprobación de ocupación de los terrenos a través de la Sección de Comunales del Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local conforme a lo establecido en el artículo 140 de la Ley Foral 6/1990 de la Administración Local de Navarra.

Décimo primero: Que los terrenos comunales a ocupar suman 13,59 m², y una superficie de vuelo de 6.073,82 m² y afecta a las parcelas que se detallan a continuación, y según plano que consta en el expediente:

AFECCIONES COMUNAL TUDELA				
Polígono	Parcela	Superficie Vuelo	m ² ocupación	Nº apoyo
10	132	235 '11		
10	119	4.615 '53	(2 '70 +3 '73) 6 '43	8 y 9
10	127	282 '09	3 '54	10
10	126	90 '62		
10	125	688 '03	3 '62	11
32	174	162 '44		
TOTAL =		6.073 '82 m²	13 '59 m²	

Décimo Segundo: Que se ha confeccionado el preceptivo pliego de condiciones regulador de dicha cesión de uso.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- Lo establecido en el artículo 172 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio de la Administración Local [idem el artículo 215 de Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Navarra] que establece que “La ocupación de terrenos comunales, la explotación de canteras en terrenos comunales y cualquier aprovechamiento o mejora que se pretenda implantar en terrenos comunales, se regirán, por los pliegos de condiciones que para cada caso elaboren las entidades locales. Será precisa, además, la información pública por plazo no inferior a quince días y la aprobación por la Administración de la Comunidad Foral”.

Segundo.- Lo establecido en el Informe del Técnico Agrícola, citado anteriormente.

Tercero: Que se ha redactado el correspondiente Pliego de condiciones, que regirá en todo lo relacionado con esta ocupación de terrenos comunales.

Por todo lo expuesto, SE ACUERDA:

1.- Autorizar a EÓLICA VALDETELLAS, S.L.U., la ocupación de los terrenos comunales para la ejecución del “Proyecto de Línea de alta tensión 66 Kv de Evacuación al Parque Eólico Cabanillas II”, según el siguiente detalle, afectando 13.59 m² para ocupación de apoyos y de 6.073,82 m² de superficie de vuelo. Todo ello de conformidad con las

condiciones señaladas en el presente acuerdo y en el pliego regulador de la citada ocupación; quedando supeditada a la aprobación por parte de la Comunidad Foral, y a la aprobación de la modificación del PSIS presentada por el interesado ante Gobierno de Navarra.

AFECCIONES COMUNAL TUDELA				
Polígono	Parcela	Superficie Vuelo	m ² ocupación	Nº apoyo
10	132	235´11		
10	119	4.615´53	(2´70 +3´73) 6´43	8 y 9
10	127	282´09	3´54	10
10	126	90´62		
10	125	688´03	3´62	11
32	174	162´44		
TOTAL =		6.073´82 m ²	13´59 m ²	

2.- Autorizar la ocupación de dominio público (subsuelo en caminos rurales), según el siguiente detalle, y que se indica en el plano adjunto:

- Caminos Rurales del Tramo 1: 726 metros lineales según plano adjunto.
- Caminos Rurales del Tramo 2: 2.719 metros lineales según plano adjunto.

3.- Aprobar el Pliego de Condiciones regulador que se adjunta al presente acuerdo y que registrará las condiciones de ocupación de los terrenos comunales citados; necesarios para la ejecución de los proyectos de línea eléctrica de Alta Tensión 66 KV, evacuación de la energía proveniente del Parque Eólico Cabanillas II, en las parcelas citadas; así como de la ocupación del subsuelo señalado, según plano adjunto.

4.- Someter el expediente a información pública por plazo de 15 días al objeto de que los interesados puedan consultar el expediente y, en su caso, presentar las alegaciones que estimen convenientes.

Transcurrido el plazo en el que el expediente se somete a información o exposición pública, será remitido a Gobierno de Navarra para someterlo a su aprobación, que constituye requisito indispensable para tramitar la correspondiente licencia de obras.

5.- El contrato administrativo de ocupación de terrenos comunales se formalizará en el plazo de 15 días naturales, contados a partir del día siguiente a la notificación de aprobación por parte de Gobierno de Navarra de la citada ocupación.

6.- Delegar en la Junta de Gobierno Local la correcta conclusión del expediente de ocupación, teniendo en cuenta que la presente autorización está condicionada a la aprobación del PSIS, y que podría sufrir alguna modificación.

7.- Este acuerdo es un acto de trámite y notifíquese el presente acuerdo a los interesados, Sección de Comunales de Gobierno de Navarra e Intervención Municipal.

*Aprobado el punto número once del orden del día por unanimidad.

COMISIÓN INFORMATIVA DE SERVICIOS SOCIALES

12.- Aprobar la gestión indirecta del Centro Municipal de Atención a Personas sin Hogar.

La propuesta dice así:

“La Comisión Informativa de Servicios Sociales que suscribe, tiene el honor de informar y proponer al Pleno del M.I. Ayuntamiento de Tudela, la adopción de un acuerdo del tenor literal siguiente:

La Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, modifica el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, referido a competencias, estableciendo en su apartado 2, que el Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, entre otras lo recogido en letra e): “**Evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social**”. Asimismo la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la

Administración Local de Navarra en su artículo 31.1 recoge que “Los municipios de Navarra, por si o agrupados, deben prestar en todo caso los servicios que con carácter mínimo se establecen en la legislación general. Los vecinos tendrán derecho a exigir el establecimiento y la prestación de tales servicios”.

La Ordenanza reguladora de los Servicios Sociales aprobada en pleno de fecha 23 de septiembre de 1988, reitera las competencias de los municipios y define los servicios sociales como las prestaciones que organiza el ayuntamiento para satisfacer las necesidades individuales y colectivas del municipio entre las que podemos incluir el Albergue para personas sin hogar integrado dentro de los programas básicos regulados en la Ordenanza de los Servicios Sociales de Base del Ayuntamiento de Tudela (publicada en Boletín Oficial de Navarra nº 15 de fecha 1 de febrero de 1995) dentro del denominado en la misma Programa de “Prevención de la Inadaptación Social e Inserción”, con las modificaciones aprobadas en pleno de fecha 5 de mayo de 2006 y publicadas en Boletín Oficial de Navarra nº 95 de fecha 9 de agosto de 2006, estableciendo en el primer caso en su artículo 49 que **“El Ayuntamiento de Tudela, podrá realizar la atención de transeúntes de forma directa o indirecta de acuerdo con la normativa de régimen local”** y en segundo caso recoge en su apartado 4.2 referido a Prevención de la Inadaptación Social e Inserción: **“e) Albergue de transeúntes. Para el alojamiento nocturno puntual de personas de paso en la ciudad que presentan una situación carencial de tipo social y económico. Consta de habitaciones y servicios. Se podrá complementar con servicio de comedor y otras actuaciones complementarias que se ajustarán a la intervención planteada en el programa de intervención social que se realice para personas transeúntes.”**

La Ley Foral 15/2006, de 14 de diciembre, de Servicios Sociales, publicada en Boletín Oficial de Navarra nº 152 de 20 de diciembre de 2006, establece los 4 programas de los Servicios Sociales de Base (Artículo 31), quedando excluido de los mismos el Programa de alojamiento alternativo, que figura dentro de la Cartera de Servicios Sociales de ámbito General aprobada por Decreto Foral 69/2008, de 17 de junio, dentro del apartado referente a la Exclusión Social (servicio de acogida para personas sin hogar). Asimismo en su artículo 2 recoge entre los objetivos esenciales de los servicios sociales mejorar la calidad de vida y promover la normalización, participación e integración social de las personas; promover la autonomía personal, familiar y de los grupos; fomentar la cohesión social y la solidaridad; prevenir y atender las situaciones de exclusión de las personas y de los grupos y promover la participación de la comunidad en la resolución de las necesidades sociales y en particular de las entidades representativas de los colectivos más desfavorecidos.

El Ayuntamiento de Tudela dispone de un servicio denominado Albergue Municipal cuya finalidad es alojar por un periodo breve de tiempo a aquellas personas que se encuentran de paso en nuestra ciudad y presentan una situación de exclusión social, que se complementa a nivel de orientación e intervención social con la acción general de programas de Acogida, Orientación e Incorporación Social y desde el 1 de septiembre de 2006 con un centro de día para la atención de personas sin hogar cuyo objeto es satisfacer las necesidades básicas complementarias a la cobertura del Albergue Municipal consistentes en organización y realización de servicio diario de comida y cena excepto domingos y festivos, así como actividades de acompañamiento social con acciones ocupacionales, lúdicas o de esparcimiento así como de relación y apoyo social; ayuda económica y/o de ropa y calzado; adquisición de medicamentos; etc.

El objetivo es desarrollar la atención en el futuro CENTRO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A PERSONAS SIN HOGAR de forma integral a través de una entidad sin ánimo de lucro.

Teniendo en cuenta la voluntad del Ayuntamiento de gestionar este recurso de forma indirecta mediante un contrato de carácter plurianual de servicios de conformidad con el artículo 30 de la Ley Foral de Contratos 2/2018, de 13 de abril, según el cual: “el contrato de servicios es aquel cuyo objeto sea distinto del contrato de obras o de suministros, mediante el que se encarga por un precio a una empresa o profesional la prestación de un servicio, incluyendo aquellos en los que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario.”

A la vista de lo establecido en el Título VI, Capítulo II, artículo 85 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local en el que se recoge la gestión directa e indirecta. Así como, lo dispuesto en el Título II, Capítulo II, artículo 22 de la misma Ley, que establece entre las competencias del Pleno Municipal en su punto 2 letra f) la aprobación de la forma de gestión de los servicios.

En virtud de todo lo expuesto, SE ACUERDA:

PRIMERO.- *Aprobar la gestión indirecta del CENTRO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A PERSONAS SIN HOGAR.*

SEGUNDO.- *Este acuerdo es definitivo en vía administrativa por lo que contra el mismo cabe interponer optativamente uno de los siguientes recursos (sin que quepa interponer ninguno de ellos mientras no se resuelva expresamente el que, en su caso, esté en trámite de resolución o se haya producido la desestimación presunta del mismo):*

a) Recurso de Reposición ante el órgano autor del acto o acuerdo, en el plazo de un mes contado desde la publicación o notificación del acto o acuerdo recurrido.

b) Recurso de Alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de un mes desde la notificación o publicación del acuerdo o acto recurrido.

c) Recurso Contencioso-Administrativo ante el órgano que corresponda de dicha jurisdicción en el plazo de dos meses contados desde la notificación o publicación del presente acto.

Todo ello, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

TERCERO.- *Trasladar el presente acuerdo a Secretaría, Intervención y Tesorería."*

**Queda aprobado el punto número doce del orden del día por veinte votos a favor (6 IE, 6 UP, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 2 PP y 1 Concejal no adscrito) y un voto en contra (Grupo Mixto (CUP)).*

13.- Aprobar inicialmente la Ordenanza reguladora del Centro Municipal de Atención a Personas sin Hogar, y someter a información pública el expediente administrativo, por el plazo de 30 días para que los vecinos e interesados para que los interesados puedan presentar alegaciones.

La propuesta dice así:

"La Comisión Informativa de Servicios Sociales, que suscribe, tiene el honor de informar y proponer al Pleno del M.I. Ayuntamiento de Tudela, la adopción de un acuerdo del tenor literal siguiente:

Que por parte del Ayuntamiento de Tudela existe interés en reforzar el Servicio de Albergue de Transeúntes que se venía prestando hasta la fecha, complementándolo con la creación de un Centro Municipal de Atención a Personas sin Hogar, configurado como un centro de atención integral ofertando los siguientes servicios: alojamiento y alimentación, aseo e higiene, actividades asistenciales, educativas/formativas y ocupacionales.

RESULTANDO: *Que actualmente se están dando todos los pasos necesarios para poner en funcionamiento en Centro Municipal de Atención a Personas sin Hogar, que se ubicará en la Calle Eza Nº2.*

RESULTANDO: *Que el Centro Municipal de Atención a Personas sin Hogar, al ser un servicio público requiere de una ordenanza municipal que regule su funcionamiento.*

CONSIDERANDO: *Que da cumplimiento a lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen local y en la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra.*

CONSIDERANDO: *Lo establecido en la Bases de ejecución del presupuesto municipal.*

CONSIDERANDO: *El trámite establecido en el artículo 324 y siguientes de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra, sobre la tramitación de los reglamentos y ordenanzas municipales.*

En consecuencia, SE ACUERDA:

PRIMERO.- *Aprobar inicialmente la Ordenanza reguladora del Centro Municipal de Atención a Personas sin Hogar.*

SEGUNDO.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Tudela.

TERCERO.- Someter a información pública, el expediente administrativo, por el plazo de 30 días desde su publicación en el Boletín Oficial de Navarra (BON), para que los vecinos e interesados legítimos puedan examinarlo y formular las reclamaciones, reparos u observaciones que estimen convenientes.”

**Aprobado el punto número trece del orden del día por unanimidad.*

14.- DAR CUENTA DE LOS SIGUIENTES DECRETOS Y RESOLUCIONES

1.-Informe de Intervención de 18 de diciembre de 2018, por el que presenta al Pleno la Resolución adoptada por el Sr. Alcalde contraria a la siguiente **Nota de Reparó** efectuada por Intervención:

a.-Resolución 1586/2018, de 29 de octubre [Expte. 13/2018/RETRI], por la que se *resuelve discrepancia* (relativa a nota de reparo de 25/10/18 redactada contra Resolución de Alcaldía 1565/2018, de 25 de octubre) por abono a personal de la Brigada de Obras de cantidad correspondiente a realización de trabajo de superior categoría (la de Encargado de la Brigada de Obras) durante tres meses.

2.-Decreto de Alcaldía nº 18/2018, de 27 de noviembre, por el que se *aprueban* transferencias en el Presupuesto de 2018 por importe de 355.327,94 euros.

3.-En cumplimiento del artículo 43 del ROF, se da cuenta de Resoluciones de Alcaldía y Concejalías Delegadas emitidas en el mes de **NOVIEMBRE** de 2018.

**Dada cuenta.*

URGENCIA

Resolver la discrepancia manifestada por Intervención en su informe de de fecha 19 de diciembre de 2018, suspensiva de la tramitación de propuesta de gasto para el transporte e instalación de baños públicos en el PINTU; levantar la suspensión de la tramitación del expediente y continuar la tramitación; y autorizar un gasto de 431,29 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 3111.22699 del Presupuesto municipal.

La propuesta dice así:

“El Alcalde-Presidente del M.I. Ayuntamiento, tiene el honor de proponer al Pleno del M.I. Ayuntamiento de Tudela la adopción de un acuerdo del tenor siguiente:

Vistas nota de reparo efectuada por la Unidad Administrativa de Intervención de fecha 19 de diciembre de 2018, suspensiva sobre propuesta de gasto presentada por el Director del Área de Ordenación del Territorio para realizar el transporte de baños portátiles y la instalación de los mismos en la Antigua Estación de Autobuses con ocasión de la instalación del PINTU, “Parque Infantil de Navidad Tudela”.

RESULTANDO: *Que, como viene siendo habitual desde mitades del mes de diciembre hasta pasado la celebración de la festividad de los Reyes Magos, se viene concediendo en precario la Antigua Estación de Autobuses, para la instalación de PINTU “Parque Infantil de Navidad Tudela”, destinado a ubicar un parque infantil recreativo con motivo de las fiestas de Navidad.*

RESULTANDO: *.Que, desde hace años se dota al espacio de dos casetas de baños públicos que cede la Mancomunidad de la Ribera, que hasta la fecha se venían transportando por Brigada Municipal y su instalación por el fontanero, entendiendo la instalación como necesaria dentro del espacio que se concede para poder desarrollar la actividad, máxime teniendo en cuenta el público al que va dirigido.*

RESULTANDO: *Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 9 de noviembre, se acordó adjudicar la cesión de uso de la zona de aparcamiento de rotación situado en el aparcamiento sito en Cuesta Estación (antigua Estación de Autobuses) para la ubicación del parque infantil con motivo de las Fiestas de Navidad (PINTU), siendo el periodo de ocupación del 19 de diciembre de 2018 al 10 de enero de 2019, fijando, entre otras, el precio*

de las atracciones de movimiento y las obligaciones del adjudicatario, así como sufragar los gastos de luz y demás necesarios para el desarrollo de la actividad, motivo de la discrepancia que nos ocupa.

RESULTANDO: Que la segunda semana de diciembre se comunica a Hacienda desde Brigada Municipal que no es posible realizar el transporte de las casetas y su conexión por personal municipal al no disponer de empleados para tales trabajos, por lo cual se contacta con empresas que puedan realizarlo, a fin de que para la apertura del parque infantil puedan estar instaladas.

RESULTANDO: Que con fecha 14 de diciembre de 2018, se tramitó la propuesta de gasto por importe de 500 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 3111.22699.

RESULTANDO: Que, con fecha 19 de diciembre de 2018, Intervención emite nota de reparo en la que expone que no está de acuerdo con la propuesta presentada por la Unidad Administrativa, suspendiendo la tramitación de la propuesta de gasto que nos ocupa.

RESULTANDO: Que, el Director del Área de Economía y Hacienda emite informe, poniendo de manifiesto que desde el Área se considera que la instalación de los baños públicos es obligación del Ayuntamiento como responsable de la cesión del espacio debiendo adoptar las medidas necesarias con el fin de que se pueda desarrollar la actividad.

CONSIDERANDO: Lo establecido en el artículo 246.2 de la Ley foral de Haciendas Locales de Navarra y la Base 18.2.b) de las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal disponen que corresponderá al Pleno la resolución de la discrepancia cuando los reparos se basen en insuficiencia o inadecuación de crédito.

En consecuencia, SE ACUERDA:

PRIMERO.- Resolver la discrepancia manifestada por Intervención en su informe de fecha 19 de diciembre de 2018, suspensiva de la tramitación de propuesta de gasto para el transporte e instalación de baños públicos en el PINTU; levantar la suspensión de la tramitación del expediente y continuar la tramitación.

SEGUNDO.- Autorizar un gasto de 431,29 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 3111.22699 del Presupuesto municipal.

TERCERO.- Este acuerdo es definitivo en vía administrativa; y trasládese a Economía y Hacienda, Urbanismo, Intervención y Secretaría.

*Se aprueba la inclusión del punto en el orden del día por unanimidad, siendo aprobado el informe por trece votos a favor (6 IE, 3 PSN/PSOE, 2 TP, 1 Concejil no adscrito, y 1 Grupo Mixto (CUP)) y ocho abstenciones (6 UPN y 2 PP).

15.- MOCIONES

No se presentaron.

16.- RUEGOS Y PREGUNTAS

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Alcalde da por finalizada la sesión siendo las veintiuna horas y diez minutos, de que se levanta la presente acta, que firma, conmigo el Secretario, que doy fe.